



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005122

ACTA NUMERO OCHENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dos de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido.- 2) Lectura de Correspondencia. 3) Aprobación de contrato administrativo No.12-2024, del proyecto: MEJORAMIENTO CENTRO DE ATENCION INTEGRAL MATERNO INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG. 23318813. 4) Aprobación de Transferencia Presupuestaria. 5) Análisis y Aprobación de ampliación presupuestaria para proyecto: CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, Financiado por el Consejo Departamental de Desarrollo. 6) Análisis del informe de inspección de solicitud de drenaje presentada por Rolando Waldemar Velásquez. 7) Análisis de informe técnico de Evaluación de la Eficiencia de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales 1A, 1B y 2, del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. 8) Análisis y aprobación de convenio de instalación de publicidad con INTERCOP, R.L. 9) Análisis y aprobación del CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLÁN Y LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. 10) Informe de comisiones. 11) Informe de alcaldía. 12) Varios. Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, solicita poste de energía eléctrica. Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, solicita que el punto 8 se deje de ultimo para conocerse. 13) Lectura de acta anterior. 14) Cierre de sesión. **SEGUNDO:** **Lectura de correspondencia:** 1) Se dio lectura a oficio de fecha 02 de agosto del año en curso, presentado por Elmer Trinidad Velásquez Axpuc Encargado de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento, hace entrega de los resultados de cuatro pruebas bacteriológicas realizadas por el INFOM correspondientes al mes de junio del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 2) Se dio lectura a oficio No. 27-2024 PMT-ALCALDIA de fecha 02 de agosto del año en curso, presentado por José Edwin Martínez Martínez Director Interino de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe de las novedades ocurridas en la semana del 19 de julio al 01 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 3) De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal dio lectura del Oficio No. 64/2024-PM de fecha 2 de agosto del 2024, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez Director de la Policía Municipal, adjunta el PLAN DE SEGURIDAD DE FIESTAS AGOSTINAS 2024, enfocada a la seguridad del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, durante



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005123

las festividades culturales, sociales, deportivas y religiosas de la feria patronal, solicitando la aprobación del referido Plan de Seguridad; para el efecto previa lectura y sometido a consideración del Honorable Concejo Municipal el Plan Operativo de la feria Patronal, que contiene la visión y objetivo, los recursos personal y equipo con que se cuenta, actividades a desarrollar e instrucciones de coordinación y medio de comunicación con la finalidad de brindar seguridad preventiva a la población, por lo que después de analizado en unanimidad de opinión del Honorable Concejo Municipal **ACUERDA Aprobar el PLAN OPERATIVO DE LA POLICIA MUNICIPAL PARA LAS FIESTAS AGOSTINAS, DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTA, DEL 10 AL 28 DE AGOSTO 2024;** Que se instruya al Director de la Policía Municipal, que se proceda a ejecutar el presente de Plan de Seguridad e implementar las acciones que correspondan con la Policía Nacional Civil y demás instituciones de apoyo que se soliciten, para velar por la seguridad durante las festividades de la feria patronal: El presente punto de acta surte efectos inmediatos y se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- 4) Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 31/2024 de fecha 02 de agosto del año en curso, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez Director de la Policía Municipal, informa sobre las novedades ocurridas del 19 al 25 de julio del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura a oficio de fecha 02 de agosto del año en curso, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito y Byron Valle Técnico en Informática, informa que entre los requisitos informáticos requeridos por la Gerencia de Planificación y Cooperación de la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- para suscribir un Convenio de Cooperación Interinstitucional de Intercambio de información con -SAT- están:

- Contar con un equipo de cómputo de alto rendimiento y con conexión estable a internet.
- Recurso humano destinado para el mantenimiento de las infracciones por medio de la herramienta Web, para las acciones de registro, pago, uso de reportaría y consultas e inactivación de multas.
- Contar con un sistema ágil de pago en el portal web, sin requerir la presencia física del contribuyente para poder solventar su situación, debiendo tener canales informáticos para pago de multas con los bancos del sistema a efecto de poder realizar la gestión en tiempo real.

Por lo que solicitan se pueda hacer la compra de equipo de cómputo de alto rendimiento para que la digitalización de la información de las multas de tránsito, y así mismo se pueda crear una nueva plaza para el cargo de Digitadora. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, dicha solicitud se agregará a punto de agenda de próxima sesión la aprobación de creación de plaza de digitadora, se tomó nota. 6) Se dio lectura a oficio de fecha 01 de agosto del año en curso, presentado por el Profesor Francisco Chacón Comisión de Banda Escolar y la Profesora Lidia Marieli Sanjay Choc Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Chipotón de Sumpango Sacatepéquez, indica que el establecimiento cuenta con Banda Escolar, por lo que si llegase a ser tomados en cuenta para su participación el día 10 de agosto, se contará con la participación de 57 integrantes de la banda escolar y 10 acompañantes, por lo que solicita que se les brinde una pequeña refacción. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se les brindará refacción el día del evento. 7) Se dio lectura a oficios de fecha 01 de agosto del año en curso, presentados por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal correspondiente a la semana del 22 al 28 de julio del 2024, mismo que hace un total de **Q. 4,896.15.**, también presenta reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" correspondiente del viernes 26 al domingo 28 de julio de 2024, mismo que hace un total de **Q. 5,069.50.** El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a oficio de fecha 30 de julio del año en



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005124

curso, presentado por Antonio Sánchez Vasquez Párroco de la Parroquia San Bartolomé Apóstol, solicita autorización para hacer uso de la plaza central como parqueo para buses, microbuses y vehículos, esto para el día sábado 03 de agosto del presente año, de 08:30 a.m. a 13:00 p.m. ya que se estarán realizando confirmaciones en el templo católico de este municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con -PMT- para brindar apoyo en dicha actividad. **10)** Se dio lectura a oficio de fecha 26 de julio del año en curso, presentado por Walter Hugo Ortega Blanco, informa que se debe de retomar el tema acerca del terreno colindante al Astillero Municipal, por lo que solicita una audiencia en reunión del Concejo Municipal. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y opina viable la participación del interesado en próxima reunión de Concejo Municipal. **10)** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, dio lectura a Oficio No. 147-PMT-ALCALDIA de fecha 31 de julio del año en curso, presentado por José Edwin Martínez Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, a través del cual remite adjunto el Convenio Administrativo para Detección de multas por Infracciones de Tránsito de la Policía Municipal de Tránsito de este municipio, a suscribirse con el Departamento de Tránsito de la Dirección General de la Policía Nacional Civil, del Ministerio de Gobernación, previa lectura y análisis respectivo; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **Por tanto**, discutida la moción planteada y sometida a consideración del Honorable Concejo Municipal con base a lo preceptuado en artículos 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal, al resolver en unanimidad de votos sometido a votación con opinión unánime del Honorable Concejo Municipal **ACUERDA;** **I)** Aprobar el Convenio Administrativo para la Detección de Multas por Infracciones de Tránsito a suscribirse con el Departamento de Tránsito de la Dirección General de la Policía Nacional Civil y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez; **II)** Se faculta al señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, a efecto proceda a suscribir el respectivo Convenio; Certifíquese.-**11)** Se dio lectura a invitación presentada por el Centro de Educación Municipal de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, hace la invitación a los miembros del concejo a que sean partícipes al acto cívico y celebración día del maíz, el día 13 de agosto a partir de las 20:00 p.m. en la finca el cerro 2ª avenida final zona 1 de este municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **12)** Se dio lectura a OF-DE-AMSA-783-2024/ELDL/bp de fecha 30 de julio del año en curso, presentado por Enma Leticia Díaz Lara, Directora Ejecutiva de -AMSA-, informa que se llevará a cabo la Elección del nuevo Representante titular y suplente de la representación de los sectores que intervienen en el control del uso de los recursos de la cuenca y del lago de Amatitlán. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **13)** Se dio lectura a oficio presentado por el Doctor Carlos Díaz Médico del Puesto de Salud de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en la cual solicita apoyo para una donación de 50 refacciones para el día 12 de agosto del año en curso, por el día mundial de la juventud. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **14)** Previa lectura del OFICIO MUNICIPIO FISCALIZADO SBMA No. 10-24 de fecha 31 de Julio del 2024, presentado por Lic. Esdras David Panteul Ajquejay y Licenciada Ashly Karina Jiménez Pérez Asesora Jurídica de Municipio Fiscalizado, de la Contraloría General de Cuentas, el Honorable Concejo Municipal después del análisis respectivo Acuerda dar cumplimiento a lo solicitado y recomienda que se notifique a las Unidades con el objeto de solicitarles se sirvan remitir la información a cada una de las unidades correspondientes. Notifíquese.- **TERCERO:** Con base a la agenda el Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005125

Contrato Administrativo No. 12-2024, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el día treinta y uno de julio del año dos mil veinticuatro, celebrado con **JULIA MARIELA GONZALEZ RIVERA DE RIVERA** Administradora única y Representante Legal de la Sociedad Mercantil denominada **RIGON, SOCIEDAD ANÓNIMA**, que se abrevia **RIGON, S.A.**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO CENTRO DE ATENCION INTEGRAL MATERNO INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 23318813**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato del proyecto indicado, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza 2405966 emitida por **SEGUROS PRIVANZA S.A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal al resolver por Unanimidad de votos. **ACUERDA: I) Aprobar el Contrato Administrativo No. 12-2024 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO CENTRO DE ATENCION INTEGRAL MATERNO INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 23318813, por un monto de SETECIENTOS CINCUENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.750,000.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, comenta que la empresa RIGONSA tiene 3 proyectos adjudicados durante el presente año, espera que no haya traslape en la ejecución de los mismos, con la finalidad que la empresa tenga la capacidad financiera para ejecutar los 3 proyectos y que al verificar el expediente se comprobó que de acuerdo al RGAE, la empresa si tiene la capacidad financiera correspondiente. Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco Velasquez de Paz secunda lo manifestado por el Concejal Tercero, y pregunta sobre el avance físico de los proyectos a cargo de la empresa RIGONSA, indicando el señor Alcalde que hasta donde el tiene conocimiento los avances están acordes, sin embargo, el Ingeniero Supervisor de cada proyecto es el responsable de verificar el avance físico de los proyectos, a la vez invita al Concejo Municipal visitar los proyectos en ejecución. **II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. - CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 58-2024 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 01 de agosto del año dos mil veinticuatro, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) *para darles a conocer, las obligaciones ordinarias en los siguientes proyectos: Apoyo a la Educación y Formación Académica de los Habitantes del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, por el pago de la escalera de metal en la escuela de la zona 4; Apoyo a la Cultura al Deporte y a la Recreación Social del Municipio de San Bartolomé Milpas*



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005126

*Altas, Sacatepéquez, para la compra de medallas, trofeos y alimentación en actividades socioculturales a realizarse en agosto de 2024; Alcaldía Municipal, por el pago de actividades socioculturales de agosto de 2024; así también para los proyectos: Mejoramiento Calle con Adoquinado en 8A Avenida Final zona 3, Sector Panimaquin, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, Mejoramiento Centro de Atención Integral Materno Infantil (Caimi) en la 0 Avenida 6-72 de la zona 1, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, Mejoramiento Calle con Pavimento Sobre la 3A Avenida de la zona 2, Sector Guachipilines, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por complemento de servicios profesionales de supervisión en ambos proyectos mencionados. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia), por un monto de **CIENTO SETENTA MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE QUETZALES CON CINCUENTA Y CINCO CENTAVOS (Q. 170,949.55)**. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 30-2024 emitida por el -COPEP- de fecha dos de agosto del año dos mil veinticuatro y Dictamen de Auditoría No. 033-2024 de fecha 02 de agosto del año dos mil veinticuatro, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios.*

CONSIDERANDO: Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 867 CIFRAS EN QUETZALES

12 02 003 001 000 142 32-0101-0015 00 FLETES -----	9,555.00
12 02 003 001 000 173 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	8,250.00
12 02 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	2,000.00
17 01 003 001 000 283 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	8,816.92
21 05 001 000 001 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	16,492.63
17 01 003 001 000 173 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	5,000.00
12 02 003 001 000 281 32-0101-0015 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS -----	6,864.50
17 01 003 001 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	9.30
12 02 003 001 000 274 32-0101-0015 00 CEMENTO -----	7,159.28
17 03 001 001 000 174 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES -----	7,345.00
14 01 001 001 000 224 22-0101-0001 00 PÓMEZ, CAL Y YESO -----	2,000.00
12 02 003 000 006 033 32-0101-0014 00 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL-----	758.36 14
01 001 001 000 169 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS-----	3,000.00
12 02 003 000 006 286 32-0101-0014 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	2,436.80
12 02 003 000 006 269 32-0101-0014 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS -----	1,450.00
01 00 000 002 000 189 32-0101-0003 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS -----	50,000.00
12 02 003 000 006 283 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	899.10
12 02 003 000 006 275 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO ----	



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005127

	3,193.86
12 02 003 000 006 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS	1,450.00
12 02 003 000 006 274 32-0101-0014 00 CEMENTO	1,603.90
12 02 003 000 006 268 32-0101-0014 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	8,729.78
12 02 003 000 006 271 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE ARCILLA	3,940.00
12 02 003 000 006 281 32-0101-0014 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS	3,079.22
12 02 003 000 006 214 32-0101-0014 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	1,450.00
12 02 003 000 006 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	4,950.00
12 02 003 000 006 223 32-0101-0014 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	5,515.90
14 01 001 001 000 223 22-0101-0001 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	5,000.00
Total	Q. 170,949.55

CRÉDITO EXPEDIENTE 867, CIFRAS EN QUETZALES

19 01 001 000 012 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS	21,416.55
19 01 001 000 005 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS	12,033.00
21 05 001 000 001 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS	22,500.00
17 01 002 001 000 294 32-0101-0015 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	11,183.08
17 01 002 001 000 294 22-0101-0001 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	13,816.92
17 01 002 001 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS	30,000.00
01 00 000 002 000 187 32-0101-0003 00 SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	50,000.00
14 01 001 001 000 284 22-0101-0001 00 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS	10,000.00
Total	Q. 170,949.55

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.- QUINTO:** El señor Alcalde Municipal de conformidad con OFICIO DAFIM PRESUPUESTO Oficio 57-2024, de fecha treinta de julio del año dos mil veinticuatro, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Ampliación Presupuestaria, de **REGISTRO DE LA AMPLIACIÓN DEL APOORTE DEL CONSEJO DE DESARROLLO DE SACATEPÉQUEZ (CODEDE), PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO: CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ** por la cantidad de **OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS QUETZALES EXACTOS (Q. 864,536.00)**; El Concejo Municipal teniendo la opinión favorable del -COPEP- que consta en Acta 30-2024 de fecha dos de agosto del año dos mil veinticuatro y



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005128

Dictamen de Auditoría No. 032-2024 de fecha dos de agosto del año dos mil veinticuatro, mediante el cual se emite dictamen favorable para la ampliación solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio; Por lo tanto, al discutir la moción planteada y sometida a votación con base a los artículos 1, 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la ampliación presupuestaria, por la cantidad de OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS QUETZALES EXACTOS (Q. 864,536.00); detallados, en la forma siguiente:**

AMPLIACIÓN DE EGRESOS

12 02 003 000 001 331 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----864,536.00

Total----- Q. 864,536.00

AMPLIACIÓN DE INGRESOS

17.02.20.02.01.31-0101-0004 CODEDE IVA PAZ -----864,536.00

Total-----Q. 864,536.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese. SEXTO.** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal presento al Honorable Concejo Municipal para su análisis el informe de la comisión de salud de la inspección de la solicitud de servicio de drenaje sanitario presentada por el señor Rolando Waldemar Velásquez, para que se deje previsto en terreno ubicado en el sector la Joya zona 4 de éste municipio, la cual fue denegada por ampliación del camino, en donde se llevó a cabo el proyecto de drenaje sanitario y posteriormente se ejecutará el proyecto de adoquinado, por lo que después de analizarse considera procedente autorizar la conexión del servicio de drenaje sanitario a favor del señor Rolando Waldemar Velásquez, debiendo realizar el pago de la tasa Q. 200.00 por el derecho de conexión, sugiriendo que la Dirección Municipal de Planificación realice el presupuesto de los trabajos de instalación de candela y zanjeo. Que se notifique al interesado.- **SEPTIMO:** Asimismo el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal del Oficio WARR 36-2024 de fecha 19 de julio de 2024 presentado por Ing. M.Sc. Walter Arturo Ramírez Regalado, Ingeniero Civil y Sanitario Colegiado 3,154, por medio del cual hace entrega del informe Técnico con las recomendaciones del proyecto denominado Evaluación de la Eficacia de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales 1A, 1B y 2 de éste municipio, en cumplimiento de Etapas del Acuerdo Gubernativo 285-2022, fue necesario la contratación de los servicios técnicos del Ingeniero antes mencionado para realizar la evaluación de las Plantas de tratamiento de Aguas Residuales del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, enterando el Honorable



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005129

Concejo Municipal de las observaciones y recomendaciones contenidas en el estudio de Evaluación de la Eficiencia de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales, es procedente atender las recomendaciones indicadas.- **OCTAVO:** Asimismo sometió a consideración la solicitud presentada por el Gerente de la Cooperativa Intercop RL, en relación al pago de la tasa municipal por la instalación de publicidad en la pasarela municipal, que se aprobó el pago del 50% en compensación por los servicios de publicidad que prestará durante las festividades de feria, presentando la propuesta de una alianza en el cobro de la instalación de publicidad en la Pasarela de la entrada a la Colonia la Joya, indicando que están en la disposición de pagar Q. 500.00 mensualmente y en compensación ofrecen un centro recreativo en Panajachel para que personal de la Municipalidad pueda programar actividades de recreación, previamente analizada se consideró que realmente el cobro aprobado es bastante menor por lo que opina que no es procedente la propuesta planteada y se confirma el pago de Q. 900.00 del impuesto por la instalación de valla publicitaria; que se notifique.- **NOVENO:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal de las actividades realizadas por el Despacho de Alcaldía, informó que asistió a reunión con la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán AMSA fue atendido por la Directora y se dialogó en relación a la suscripción del convenio para el aporte de horas máquina para el mantenimiento del vertedero de basura, solicitado a ésta Municipalidad, confirmando que el aporte municipal es anual y no mensual como se indica en el proyecto de convenio a suscribir, por lo que al discutir la importancia del acceso al vertedero para la disposición final de la basura de éste municipio, sometido a votación con opinión unánime del Honorable Concejo Municipal se **ACUERDA** Aprobar el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán -AMSA- y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas y facultar al señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez proceda a firmar el respectivo Convenio; Certifíquese. **DECIMO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero, José Augusto Velasquez Chacon**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) En atención a la solicitud de autorización de cambio de categoría de canon de agua potable presentada por Hugo Roderico Meza Estrada, a quien se aplicó la categoría de Canon de Agua Industrial Categoría C de Q. 1,000.00 por apertura de negocio de Purificadora de agua, previa inspección se observó que ya no tiene en funcionamiento dicho negocio, sin embargo, la propiedad cuenta con 8 locales los cuales disponen de un único servicio de agua potable. En base a lo expuesto y analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el cambio de la categoría del canon de Agua Industrial Categoría C de Q. 1,000.00 a canon de Agua Comercial Categoría C de Q. 250.00 a partir del uno de agosto, que se notifique al interesado; ii) Solicitud de Reposición y traspaso de título de agua potable registrado con la Tarjeta 1917, presentada por Dori Maribel Pérez Cinto, de la propiedad ubicada en 8ª Calle "C" 4-11 zona 1, de este Municipio. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Reposición y traspaso de título de agua potable registrado con Tarjeta 1917 a favor de la interesada, con un Canon de Agua Domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar Q.1,000.00 por el traspaso y Q.50.00 por la reposición del título según reglamento vigente; iii) Solicitud de servicio de agua potable presentada por Iris Yohana Castillo Flores, de la propiedad ubicada en 7ª Calle 3-13 zona 2, de este municipio. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la concesión del servicio de agua potable, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q30.00 mensuales, debiendo realizar el pago correspondiente según reglamento vigente; iv) Por último informo, como integrante de la Comisión de Finanzas, informa que se realizó el Arqueo de Caja, revisando la papelería correspondiente y firmas respectivas. b) **Concejal Segundo José Luis Juárez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) En atención a la Solicitud de servicio de agua potable presentada por Julio René Velásquez Suruy,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005130

de la propiedad ubicada en 5ª Avenida Final 3-61 zona 4, de este municipio. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la concesión del servicio de agua potable, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q30.00 mensuales, debiendo realizar el pago correspondiente según reglamento vigente y que la Dirección Municipal de Planificación realice el presupuesto de los trabajos de zanjeo y compactación; **ii)** Solicitud de servicio de agua potable presentada por Lidia Carolina Juárez Chavac de Zurdo, de la propiedad ubicada en 4ª Avenida B 1-15 zona 4, de este municipio. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la concesión del servicio de agua potable, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q30.00 mensuales, debiendo realizar el pago correspondiente según reglamento vigente y que la Dirección Municipal de Planificación realice el presupuesto de los trabajos de zanjeo y compactación. **iii)** Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Hector Arnoldo Velásquez Martinez, de la propiedad ubicada en 3ª Avenida 3-07 zona 4. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente y que la Dirección Municipal de Planificación realice el presupuesto de los trabajos de zanjeo y compactación. **c) Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa **i)** solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por María Asunción de la Cruz Poncio de la propiedad ubicada en 3ª Calle A 7-89 Sector Guachipilines zona 2, de este municipio. En acompañamiento del Concejal Cuarto, Licenciado Julio Francisco de Paz Velásquez, realizo la inspección en la dirección antes indicada. **Previo a autorizar** la conexión de drenaje sanitario se solicita a la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento –OMAS- realizar una inspección y remitir un informe técnico al Honorable Concejo Municipal para verificar si es factible realizar la instalación, tomando en cuenta la topografía donde se encuentra la propiedad. **ii)** Además, informa acerca de su participación en la comisión referente a cambio de categoría de canon de agua potable presentada por Hugo Roderico Meza Estrada. **d) Concejal Cuarto, Licenciado Julio Francisco de Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, en atención a las peticiones de los vecinos, rinde informe de: **i)** solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Cristian Antonio Castañeda Mazariegos, quien actúa a través de una carta de poder en nombre del señor Ninrron Noe Mazariegos González de la propiedad ubicada en 10ª Calle 3-91 zona 2 Sector La Joya, de este municipio. Se realizó la inspección donde se pudo comprobar que la vivienda si cuenta con previsto domiciliar de drenaje sanitario, además se hace constar que la propiedad cuenta con una fosa séptica la cual contamina los mantos acuíferos de los vecinos, por lo que se considera de carácter urgente esta solicitud. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente; que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento supervise los trabajos a realizar; **ii)** Además, informa acerca de su participación en la comisión referente a cambio de categoría de canon de agua potable presentada por Hugo Roderico Meza Estrada. **e) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: **i)** referente a la entrega de espacios para comercios de feria 2024, realizado el lunes 29 de julio del presente año siendo las 10:00 horas, en virtud que diferentes comerciantes no se hicieron presentes a la convocatoria, se prolongó la entrega para el viernes 02 de agosto del presente año. Actualmente se ingresaron 36 solicitudes para piso plaza de las cuales 18 solicitantes cancelaron su derecho de piso y energía eléctrica, ya que se les solicito que cancelaran las tasas estipuladas antes del 06 de agosto. En el caso de los puestos de comida, se encuentran pendientes de entregar tarjeta de salud y manipulación de alimentos. Sugiere colocar una luminadora del lado de la pila del polideportivo municipal. Se sugiere implementar un horario para ingerir bebidas alcohólicas, y informar a la COCODE, prohibiendo la venta de bebidas en botellas de vidrio ya que



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005131

al quebrarse representan un peligro en todos los sentidos para los vecinos. Por otra parte, se sugiere que los encargados de los juegos mecánicos firmen un compromiso para asegurar que tomaran todas las medidas necesarias de seguridad, que se coordine con el Juzgado de Asuntos Municipales. Se informó que la última fecha de entrega de puestos es el 06 de agosto del año 2024. **ii)** por otra parte, en acompañamiento de la encargada de la oficina de catastro estuvo presente en el segundo taller de transferencias dirigido a personal de instancias municipales, proporcionado por la CONRED. Se sugirió la organización de las Coordinadoras Locales para la Reducción de Desastres (COLRED), al menos una o dos por todo el municipio. **iii)** como integrante de la Comisión de Finanzas, informa que se realizó el Arqueo de Caja, revisando la papelería correspondiente y firmas respectivas. **iv)** informa acerca de que acudió a reuniones de COPEP, referente a las elaboraciones de actas de trasferencias presupuestarias, practico arqueo de caja y firma de documentos. **v)** informa acerca de la solicitud de rectificación de mojones presentada por Erick Fernanda Villatoro Monterroso, se hace constar que ha transcurrido el plazo de 30 días para cumplir con el requerimiento de contratar un agrimensor y autorizar su solicitud, por lo que esta sindicatura **procede a concluir la solicitud**. Que se archive el expediente para futuras referencias. **vi)** solicitud rectificación de mojones, presentada por José Alfredo Pasán Tique, se hace constar que ha transcurrido un plazo prudencial para adjuntar el historial completo de la Finca Número 12608, Folio 57, libro 171, requerido anteriormente al realizar la inspección; por lo que esta sindicatura **procede a concluir la solicitud**. Que se archive el expediente para futuras referencias. **vii)** solicitud de instalación de 44 postes nuevos y 2,766 metros de cable nuevo, presentada por Telecomunicaciones de Guatemala S.A. según el informe de fecha 27 de junio se acordó solicitarle a la empresa interesada presentar planos detallados de las ubicaciones donde realizarían la instalación en jurisdicción de San Bartolomé Milpas Altas, se deja constancia que ha transcurrido un plazo prudencial para cumplir con lo solicitado, sin respuesta alguna, por lo que esta sindicatura **procede a concluir la solicitud**. Que se archive el expediente para futuras referencias. **viii)** informa que la solicitud de desmembración de terreno presentada por el señor Walter Enrique Velásquez Martínez se encuentra pendiente realizar la inspección. **ix)** informa que la solicitud de desmembración de terreno presentada por el señor José Luis Velásquez Martínez se encuentra pendiente realizar la inspección. **f) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda, rinde informe de: **i)** solicitud de Licencia Municipal de Funcionamiento de Negocios Abiertos al Público, presentada por Nora Etelvina Velásquez Jop de Velásquez, del negocio denominado “Tienda la Bendición” ubicado en 3ª Avenida 1-01 zona 4, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, categorizado como **“TIENDA TIPO A”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **ii)** solicitud de Licencia Municipal de Funcionamiento de Negocios Abiertos al Público, presentada por Jennifer Aracely Tiu Togual de Axpuc, del negocio denominado “Pollería Shalem” ubicado en 4ª Avenida 1-24 zona 4, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, categorizado como **“TIENDA TIPO A”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **iii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Lester Alejandro Ambrosio Velásquez, de la Propiedad ubicada en 5ª Avenida A Final zona 4; se constituyó en la dirección antes indicada, y procedió a la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo la construcción de una habitación; El presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad OCHO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.8,000.00). Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción, que se traslade al IUSI y al Juzgado de Asuntos Municipales; **iv)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005132

por Julio David Castellanos Hernández, se procedió a la inspección ocular identificando la Finca número 155, Folio número 155, Libro número 460, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **SESENTA Y CINCO PUNTO TREINTA Y CUATRO METROS CUADRADOS (65.34m²)**, de la propiedad ubicada en 1ª. calle zona 3, cuyo adquiriente es José Antonio Milian Milian, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración de terreno, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente.- **DECIMO PRIMERO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informó que se habló con la presidente del Cocode del sector Guachipilines para consensuar con los vecinos para que amplíen la calle para construcción de banquetas, en donde se llevará a cabo el proyecto de Pavimentación de la calle, en sentido somete a consideración del pleno del Honorable Concejo Municipal la necesidad de construir un muro de contención y Banquetas por parte de la Municipalidad, a fin de proteger la obra municipal, tal como se ha hecho en otros puntos de la cabecera municipal, discutida la moción tomando en cuenta la construcción del proyecto en beneficio de los vecinos con base a la facultades que les otorga el Código Municipal con opinión favorable **Acuerda** Aprobar la construcción de Muros de contención y Banquetas en la calle al sector los guachipilines zona dos de ésta población; Que se coordine con la Dirección Municipal de Planificación realizar las modificaciones al Plan Operativo Anual.- Informó que ya tiene la cantidad de personas que participaran en la cena que se brindará a las reinas salientes representaron la municipio durante su reinado durante el periodo 2023-2024 y sus respectivas madres con la presencia del Concejo Municipal, para lo cual se Aprueba fijar para el 13 de agosto del año en curso, a las 19:00 horas, se girará invitación; también informó que ya se está trabajando el evento de cotización de alimentación para las diferentes actividades a realizar; también informo que se presentó el primer mayordomo de la cofradía de la Iglesia Católica, para discutir en relación a la solicitud presentada del espacio en la plaza central y se llegó a un acuerdo sobre la ventas a instalarse en la plazuela central, el próximo 24 de agosto del presente año; También informo del curso de repostería que se promueve por la Directora Municipal de la Mujer, fue necesario la remoción de la encargada del curso por la poca participación de interesadas en el curso, por lo que se procederá a contratar a otra persona.- También informó que ya está programada la instalación de transformadores por parte de la Empresa Eléctrica, para el 9 de agosto del presente año.- **DECIMO SEGUNDO: Varios:** Concejal Cuarto Julio Francisco De Paz Velásquez informó que a requerimiento del Licenciado Barrera residente en el sector de la zona 3, informó que se encuentran 2 luminarias que no funcionan, siendo necesaria la iluminación para seguridad de los vecinos, indica el señor Alcalde Municipal que ya tiene conocimiento y se coordinó la reparación con el electricista para la reparación de luminarias; También informó que en una tienda ubicada en la calle hacia el estadio municipal vende bebidas alcohólicas observó una cantidad de motocicletas estacionada en horas de la noche, que se coordine con el Director de PM realizar los recorridos por el sector en prevención de actos delictivos y gestionar la revisión con la multisectorial solicitada en la mesa técnica. **DECIMO TERCERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.80-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO CUARTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintitrés horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Se hace constar: Que la cantidad correcta en el punto resolutivo CUARTO es Q738.36, el número 14 corresponde a la partida presupuestaria.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005133

Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005134

ACTA NUMERO OCHENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día seis de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Lectura de Correspondencia. **3)** Informe mensual correspondiente al mes de julio, presentado por la Directora de la Dirección Municipal de la Mujer. **4)** Informe mensual correspondiente al mes de julio, presentado por la Gestora de Educación de Cultura y deporte Municipal. **5)** Análisis y aprobación del 20% de anticipo para el proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **6)** Aprobación de transferencia presupuestaria. **7)** Aprobación de líneas de mototaxis y buses escolares. **8)** Informe de alcaldía. **9)** Varios. **10)** Lectura de acta anterior. **11)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** Se dio lectura a Ref: MP003-2024-1680 de fecha 06 de agosto del año en curso, presentado por Ana Del Carmen Juárez Zea Auxiliar Fiscal I de la Agencia Fiscal San Bartolomé Milpas Altas, solicita copia de las grabaciones de las cámaras de seguridad ubicadas en el kilómetro 31.1 carretera interamericana, de fecha 30 de julio del presente año en horario de 09:00 a 11:00; Solicitud de copia de grabaciones de las cámaras de seguridad ubicadas en la 4ª calle "A" zona 1 del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, de fecha 26 de julio del año en curso en horario de 22:00 a 23:00; Solicitud copia de las grabaciones de las cámaras de seguridad ubicadas en el polideportivo de este municipio, de fecha 01 de agosto en horario de 12:30 a 13:00. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinó con -PMT- para brindar las grabaciones correspondientes. **2)** Se dio lectura a OFICIO DIRECCIÓN No. 20-2024 de fecha 05 de agosto de 2024, presentada por Jorge Héctor Adrián López Hernández Director INEB San Bartolomé Milpas Altas, informa que desde hace unos meses el establecimiento ha sido objeto de vigilancia por dos motos desconocidas y han fotografiado a docentes y estudiantes, por lo que solicitan iluminación frente al portón de acceso y de salida, cámara de seguridad municipal para que pueda grabar el ingreso y salida de los estudiantes, también personal de la Policía Municipal de Tránsito y Policía Municipal para resguardar a los estudiantes, personal docente, padres de familia, entre otros, en horario de: 12:45 a 13:15 y de 17:30 a 18:15. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se priorizará la colocación de luminaria y se coordinará con el encargado del mantenimiento de alumbrado público. **3)** Se dio lectura a oficio de fecha 05 de agosto del año en curso, presentado por el Licenciado Héctor Adrián López Director del Instituto Nacional de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005135

Educación Básica San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, informa que la institución está por celebrar su aniversario, motivo por el cual solicita la donación de regalos para premiar a las y los participantes de Miss y Mister INEB. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se determinó que es procedente, se verificará el método de apoyo para los jóvenes participantes. 4) Se dio lectura a oficio de fecha 06 de agosto del año en curso, presentado por Omar Hernández Representante de Radio Couch, solicita apoyo para llevar a cabo la grabación de video de agradecimiento a las reinas salientes del pueblo 2023-2024, así mismo solicita autorización del uso de las instalaciones del Instituto de Educación por Cooperativa, el día domingo 11 de agosto, a partir de las 14:00 p.m. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura a Oficio No. 197-2024-DMM de fecha 05 de agosto del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora de la Dirección Municipal de la Mujer, informa que Radical Mission ha realizado la entrega de un carrito transportador para personas con discapacidades, por lo que solicita que el Concejo Municipal seleccione a una persona para hacer entrega del mismo. Previamente analizada se verificará a la persona que con discapacidad que si necesite el carro transportador. 6) Se dio lectura a Oficio No. 149-PMT-ALCALDIA de fecha 05 de agosto del año en curso, presentado por José Edwin Martínez Martínez Director Interino de la Policía Municipal de Tránsito, informa sobre el ingreso a las arcas Municipales recaudado por operativos realizados en el casco urbano, recaudando un total con multas impuestas por los agentes de la Policía Municipal de Tránsito, de Q. **15,675.68**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura a oficio de fecha 05 de agosto del año en curso, presentado por Luis Alberto Casprowitz Arias Ingeniero Civil, presenta informe pormenorizado de la visita realizada a la planta de tratamiento No. 2 ubicada en la zona 4 de este municipio, indica que se realizó inspección de las unidades, por lo que existe un by-pass que no cuenta con un control adecuado de descarga, actualmente las agua residuales crudas están siendo vertidas hacia el zanjón, por lo que podrá crear una sanción ya que no están siendo tratadas, hace mención que se debió instalar una cubierta metálica debido al exceso de hojas que contaminaban el sistema, por lo que recomienda instalar una estructura que permita un mantenimiento continuo del sistema. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a oficio de fecha 05 de agosto del año en curso, presentado por Luis Alberto Casprowitz Arias Ingeniero Civil, presenta informe pormenorizado de supervisión No. 6 del proyecto: MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA EN 1A AV3ENIDA 5-12 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, informa a cerca del desarrollo del proyecto solicitado por el COCODE de la creación de un espacio adecuado para cambio de pañales de niños, indica que se ha realizado las mediciones de los renglones ejecutados, se verificó el funcionamiento de las luminarias instaladas, mismas que funcionan adecuadamente. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 9) Se dio lectura a oficio de fecha 05 de agosto del año en curso, presentado por Luis Alberto Casprowitz Arias Ingeniero Civil, presenta informe pormenorizado de supervisión al 05 de agosto del 2024, del proyecto: CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, se verificó el cumplimiento de la empresa en la ejecución del proyecto, se ha dado seguimiento de los trabajos ejecutados, indica que el jueves 25 de julio se realizó el ensamble del equipo de motor y bomba a ser instalado en el pozo mecánico, se realizó la inspección del equipo y se verificó que si cumple con lo indicado. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 10) Se dio lectura a oficio MP003-2024-1714 de fecha 03 de agosto del año en curso, presentado por Wendy Claudethe Rodas Mendoza Auxiliar Fiscal de la Fiscalía de Distrito de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005136

Sacatepéquez, solicita copia de las grabaciones de las cámaras de seguridad del kilómetro 31.8 ruta interamericana del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en horario de 17:00 p.m. a 18:00 p.m. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con -PMT- para brindar las grabaciones correspondientes. **11)** Se dio lectura a oficio de fecha 06 de agosto del año en curso presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Apxuaca Samayoa Encargada de -UGAM-, informa acerca de una reunión realizada el día martes 23 de julio del presente año, para la coordinación del trabajo Departamental en beneficio de este municipio, dicha se realizó en las instalaciones del Salón Municipal de San Lucas, Sacatepéquez, se procedió a plantear y analizar los objetivos de la COGREHI para realizar propuesta de un proyecto integrado para el bien común, mejoras y fortalecimiento para los integrantes de la -MANCOMUSAC-, así mismo solicita autorización para hacer uso del salón de sesiones municipal, ya que se realizará una capacitación con invitados por parte de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, el día miércoles 14 de agosto del presente año, a partir de las 09:00 a.m., también solicita colaboración con 12 refacciones. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se determinó que no es procedente hacer uso del salón de reuniones, por lo que se autoriza el uso del salón municipal, se brindará apoyo con las refacciones solicitadas. **12)** El Señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OF-DAFIM-122-2024 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 06 de agosto del año 2024, a través del cual hace del conocimiento que de conformidad a la reorganización de personal de DAFIM, por la rescisión de contrato del encargado de tesorería Héctor David de Paz Cujcuy, solicita un punto resolutivo de acta de Concejo Municipal, para que se autorice la Constitución del Fondo en Avance Rotativo por un monto de Q 25,000.00, el cual será constituido con la fuente 31-0151-0001-0-0-1 Ingresos Propios Municipales-FUNCIONAMIENTO Y/O 21-0101-0001-0-0-1 Ingresos Tributarios IVA-PAZ FUNCIONAMIENTO. Asimismo, solicita se designe a KANDY AIDELI MARTINEZ VALDÉZ como Encargada de Tesorería y Encargada del Manejo del Fondo en Avance Rotativo. **CONSIDERANDO:** Que en el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal, -MAFIM- Segunda Edición, numeral 3.6.1 Características del Fondo Rotativo literal d) en lo conducente establece: **“Los fondos no podrán exceder de un monto de VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q.25,000.00) ...”**; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal mediante acuerdo puede autorizar la constitución de un fondo, teniendo en cuenta que no podrá efectuar gasto alguno mientras no se cuenta con la previa consulta a la Unidad de Presupuesto para verificar la disponibilidad presupuestaria; **CONSIDERANDO:** Que el fondo rotativo no puede exceder de un monto de VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q 25,000.00), con el cual podrán adquirir bienes o contratar servicios hasta por un valor de CINCO MIL QUETZALES (Q. 5,000.00), que al excederse de este valor se seguirá el procedimiento de Orden de Compra; **POR TANTO:** Discutida la moción planteada con base a las normas establecidas en el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal –MAFIM- numeral 3.6.1 Características del Fondo Rotativo y artículos 1, 2, 3, 35 inciso f), i) y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas; Sometida a votación y con la señal acostumbrada, El Honorable Concejo Municipal en Unanimidad de votos **ACUERDA;** **I) Autorizar la Constitución del FONDO EN AVANCE ROTATIVO por un Monto de VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q. 25,000.00), fondos que se tomaran de los ingresos propios municipales del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro, con vigencia a partir de su aprobación hasta el treinta y uno de diciembre del dos mil veinticuatro.** **II)** Asimismo se consideró la necesidad de designar a la persona que estará a cargo del manejo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005137

y control del Fondo en Avance Rotativo, por lo que tomando en cuenta lo sugerido por el Director Financiero Municipal con opinión favorable **ACUERDA: Designar a la encargada de Tesorería Municipal, Perito Contador con Orientación en Computación KANDY AIDELI MARTINEZ VALDÉZ, identificada con Documento Personal de Identificación CUI 3037 74797 0110, extendido por el RENAP y demás generales que constan en currículum, quién será la responsable del manejo y rendición de cuentas del Fondo en Avance Rotativo, debiendo liquidar los gastos autorizados y rendir informe mensual detallado de los gastos autorizados del Fondo en Avance Rotativo, durante el presente año. IV) El presente Acuerdo surte sus efectos legales inmediatos y que se certifique a la Dirección Financiera y Tesorería Municipal; Certifíquese. 13) Se dio lectura a INFORME No. 08-2024 DMP, presentado por Nelson Salvador Salazar Hernández Director Municipal de Planificación, presenta informe de visita a las áreas donde se realizarán los estudios técnicos para distintos proyectos, indicando que se realizó la visita acompañado del auxiliar de la Dirección Municipal de Planificación, Sindico Primero, Concejal Primero Municipal y Concejal Segundo Municipal; en el sector Los Izotes se verificó el área donde se realizará el estudio técnico para el adoquinado de 789.00 m2 y se elaborarán 6 pozos de absorción, sector Las Cerecitas se verificó el área donde se realizará el estudio técnico del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Adoquinado. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 14) Se dio lectura a informe mensual correspondiente al mes de julio del año en curso, de la Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia, en el cual se detallan los gastos y actividades realizadas como el proyecto Política Cultural Municipal, donaciones de ropa a personas de escasos recursos, ensayos con las niñas aspirantes a Miss Chiquitita, campeonatos de futbol, entre otras. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 15) Se dio lectura a oficio de fecha 05 de agosto del año en curso, presentado por la Sociedad Civil de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, solicitan explicación a solicitud dirigida a la Empresa TRECSA por parte del Alcalde Municipal, por informe presentado en el que se argumenta que vecinos del sector el Astillero y el Frijolillo se estaba generando corto circuito en los cables de alta tensión que pasan por los sectores antes mencionados. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 16) Se dio lectura a OF. 50-08-2024/JAMT de fecha 06 de agosto del año en curso, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, remite veintiún resoluciones administrativas de Alcaldía para la autorización de líneas de moto-taxis y buses escolares, con el fin de que se puedan revisar, firmar y sellar. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** Con el curso de sesión el señor procedió con la lectura de Oficio No, 200-2024 DMM de fecha 05 de agosto de 2024, a través del cual hace entrega del Informe mensual de las actividades ejecutadas correspondiente al mes de julio del año en curso, realizadas por la Dirección Municipal de la Mujer, en la cual se detallan las actividades y participaciones relevantes realizadas durante el mes de julio, que se refiere a los cursos de bisutería, curso de gastronomía, cursos de embazados artesanales, cursos de corte y confección, también la participación en entrega de ropa y pañales a trillizos, reuniones con personas de la tercera edad, entrega del beneficio de soya, ferias informativas, entre otras. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de la labor realizada por Dirección Municipal de la Mujer. **CUARTO:** Asimismo con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal dio lectura a informe mensual correspondiente al mes de julio del año en curso, de la Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia, en el cual se detallan los gastos y actividades realizadas como el proyecto Política Cultural Municipal, donaciones de ropa a personas de escasos recursos, promoción del deporte en la niñez y juventud, ensayos con las niñas aspirantes a Miss Chiquitita, campeonatos de futbol, entre otras. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **QUINTO:****



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005138

En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OF/DMP/276-2,024/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 5 de agosto del presente año, a través del cual solicita la aprobación del desembolso del 20% del anticipo correspondiente al proyecto denominado: **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 22732144**, según Contrato Administrativo No. 09-2024, por un monto de Q. 1,401,070.20, financiado por esta municipalidad, aprobado por el Concejo Municipal en Acta No. 77-2024 de fecha veintiséis de julio del presente año; adjunto solicitud presentada por el ingeniero Néstor Augusto Sánchez Ayala propietario de la Empresa Mercantil NESTOR AUGUSTO SANCHEZ AYALA, solicitando se apruebe el pago del 20% del Anticipo del valor total del referido Contrato. Por lo que previo análisis y discusión de la solicitud se consideró procedente Aprobar el Pago del Veinte por ciento (20%) de Anticipo del valor total del referido Contrato. **Considerando;** Que, en la Construcción de Obras por contrato, puede otorgarse un Anticipo supervisado con destino específico para la ejecución de la Obra, de acuerdo con el Cronograma de Inversión y ejecución de Anticipo. **Considerando:** Que el Contratista presentó la Fianza que garantiza la inversión de Anticipo Clase C-5 No. 2163 emitida por AFIANZADORA DE LA NACIÓN y el Cronograma de Inversión correspondiente. **Por lo tanto** con base a lo preceptuado en el Artículo 58 y 66 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus reformas, Artículo 51 Acuerdo Gubernativo 122-2016 del Reglamento de La Ley de Contrataciones y sus Reformas, artículos 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal, el Concejo Municipal al Resolver por Unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el Cronograma de Inversión del Anticipo de Ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 22732144, Contrato Administrativo No. 09-2024, por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS UN MIL SETENTA QUETZALES CON VEINTE CENTAVOS (Q. 1,401,070.20), financiado por la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. II) Aprobar el Pago del Veinte por ciento (20%) de Anticipo del referido contrato que asciende a la Cantidad de DOSCIENTOS OCHENTA MIL DOSCIENTOS CATORCE QUETZALES CON CUATRO CENTAVOS (Q. 280,214.04); con cargo a la Partida asignada en el Presupuesto Municipal vigente.** Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, pregunta si el contratista presento el cambio de supervisor por parte de la empresa; a lo cual el señor Alcalde informa que ya se le notificó por escrito el cambio de supervisor también se consultó al auditor interno, indicando que si hay conflicto de intereses por lo que se hablará con dicho contratista. **III) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; IV) Certifíquese.- SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpucac Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 59-2024 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 06 de agosto del año dos mil veinticuatro, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readeacuación Presupuestaria (Transferencia) *para darles a conocer, las obligaciones ordinarias en los siguientes proyectos: Saneamiento Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por pago de fletes de desechos sólidos; Saneamiento Sistema de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, para pago de mantenimiento de bombas de agua, compra de cheques 3" (llaves), y arrendamiento de terreno en zona 3 de este municipio; Proyecto:*



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005139

*Capacitación Asistencia Técnica al Desarrollo Integral de Genero del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por complemento de productos de la canasta básica que serán entregadas a personas vulnerables de este municipio; Proyecto: Mejoramiento Escuela Preprimaria en 1A. Avenida 5-12 zona 1, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por complemento del contrato Administrativo No.04-2024, documento modificadorio No.2; Así también para La Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal (DAFIM), para para pago de energía eléctrica para el resto del año 2024.Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia), por un monto de CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS VEINTE QUETZALES EXACTOS (Q. 159,720.00). Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 31-2024 emitida por el -COPEP- de fecha seis de agosto del año dos mil veinticuatro y Dictamen de Auditoría No. 034-2024 de fecha 06 de agosto del año dos mil veinticuatro, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro, detallados en la forma siguiente:***

DÉBITO EXPEDIENTE 868 CIFRAS EN QUETZALES

12 02 003 001 000 292 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL -----	8,400.00
23 00 001 001 000 272 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE VIDRIO -----	1,000.00
12 01 001 001 000 283 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	8,000.00
12 01 001 001 000 186 22-0101-0001 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS -----	2,000.00
23 00 001 001 000 232 22-0101-0001 00 ACABADOS TEXTILES -----	3,500.00
23 00 001 001 000 266 22-0101-0001 00 PRODUCTOS MEDICINALES Y FARMACÉUTICOS -----	1,000.00
12 01 001 001 000 156 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO -----	15,000.00
01 00 000 013 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	5,000.00
12 01 001 001 000 214 22-0101-0001 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS -----	5,000.00
23 00 001 001 000 283 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	1,000.00
01 00 000 002 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	15,000.00
23 00 001 001 000 261 22-0101-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS -----	4,000.00
12 01 001 001 000 199 22-0101-0001 00 OTROS SERVICIOS -----	8,000.00
23 00 001 001 000 121 22-0101-0001 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN -----	1,000.00
23 00 001 001 000 289 22-0101-0001 00 OTROS PRODUCTOS METÁLICOS -----	1,000.00
12 01 001 001 000 284 22-0101-0001 00 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS -----	9,600.00
23 00 001 001 000 273 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE LOZA Y PORCELANA -----	1,000.00
12 01 001 001 000 281 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS -----	5,000.00
14 01 001 000 001 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS -----	23,720.00
23 00 001 001 000 155 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE MEDIOS DE TRANSPORTE -----	2,000.00
23 00 001 001 000 156 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO -----	1,000.00
23 00 001 001 000 239 22-0101-0001 00 OTROS TEXTILES Y VESTUARIO -----	4,000.00



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005140

23 00 001 001 000 295 22-0101-0001 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD -----	1,000.00
23 00 001 001 000 233 22-0101-0001 00 PRENDAS DE VESTIR -----	3,500.00
01 00 000 004 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	30,000.00
Total-----	Q. 159,720.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 868, CIFRAS EN QUETZALES

01 00 000 004 000 111 32-0101-0003 00 ENERGÍA ELÉCTRICA -----	50,000.00
23 00 001 001 000 211 22-0101-0001 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	40,000.00
12 01 001 001 000 152 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE TIERRAS Y TERRENOS 10,000.00 14	
01 001 000 002 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN -----	23,720.00
12 02 003 002 000 142 22-0101-0001 00 FLETES -----	8,400.00
12 01 001 001 000 173 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	20,000.00
12 01 001 001 000 282 22-0101-0001 00 PRODUCTOS METALÚRGICOS NO FÉRRICOS -----	7,600.00
Total-----	Q. 159,720.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos, **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. El Concejal Tercero Municipal Licenciado David Andrés Martínez Cano, manifestó estar de acuerdo con la Modificación Presupuestaria (Transferencia) sin embargo no está de acuerdo con el monto que se le acreditará al proyecto por los trabajos extras, y porque supera el monto de Q. 900,000.00 que establece la Ley Contrataciones del Estado. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.- SEPTIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio lectura a oficio No. 50-08-2024/JAMT de fecha 06 de agosto del 2024, de Gladys Maritza Velásquez Molina, Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, a través del cual remite Veintiún Resoluciones Administrativas de Alcaldía para la autorización de líneas de Moto-taxis y Buses Escolares, adjunto las respectivas tarjetas de operaciones para el año dos mil veinticuatro, para su revisión y firma, para que los interesados cancelen las tasas correspondientes por Renovación o Concesión de líneas correspondientes; previo análisis de las respectivas Resoluciones únicamente se recomendó que se modifique la Resolución del propietario de moto-taxi Leyser Danuvio González Santos, por la limitación que le aparecen en los antecedentes penales, que se le prohíba conducir el moto-taxi, que se informe a la Juez de Asuntos Municipales de Tránsito.- **OCTAVO: Informes de Alcaldía;** El señor Alcalde Municipal al referirse al proyecto de Construcción del Pozo mecánico, informó que la empresa constructora no ha extraído la bomba y tubería del pozo, se habló con el propietario de la empresa y se le exigió que se cumpla con las características de la tubería que están colocando, solicitando al Ingeniero Supervisor que se mandó a prueba la tubería que están instalando y se medirá el grosor de la tubería con un berner, mientras tanto la sanción establecida en el Contrato sigue corriendo.- También informo que se



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005141

presentó el señor Braulio Apxuac propietario de empresa de seguridad privada se le planteo el interés de la Municipalidad en brindar seguridad a la población en las festividades de la feria Patronal, y se llegó al acuerdo y se contratará los servicios de seguridad privada con 10 elementos bajo la supervisión del propietario de la empresa; Informó con respecto al proyecto a ejecutar en el sector el Plan zona 4 de éste municipio, hablo con el señor Carlos Ajuchan y está en la disposición de dialogar con los vecinos para ver la posibilidad de ampliar el camino; Con relación al terreno ubicado en la zona 3 de éste municipio, que los propietarios lo ofrecen en calidad de préstamo para que la Municipalidad pueda utilizarlo, se realizó visita con Catastro y se puede realizar un proyecto de reforestación o bien un proyecto de recreación; también informo en relación a una información publicada en las redes sociales de un proyecto ejecutado por la Municipalidad, se realizó un comunicado en el cual se hizo la aclaración sobre varios aspectos de la obra.- Asimismo informo que se llevó a cabo la capacitación al personal de la Policía Municipal de Tránsito, Policía Municipal y Policía Nacional Civil; De igual forma informo que participó en la caminata de promoción jornada de vacunación coordinada por el personal de Salud Pública, sobre la importancia de la vacunación; Con respecto al inicio de las festividades de feria informo que el próximo sábado se realizará la caminata con el desfile de carrozas, indicando que se han acercado vecinos al Despacho solicitando que se autorice colocar ventas en la plaza central los sábados y domingos, sometida a consideración del Honorable Concejo Municipal analizada lo expuesto opina que es viable autorizar la instalación de ventas únicamente este fin de semana en la plaza central; también informo que hay posibilidades que los vecinos autoricen ampliar la calle para la construcción de banquetas por parte de la Municipalidad: También al referirse a la entrega de víveres informo que la encargada de compras municipales ya subió el evento de compra de víveres que atendiendo los plazos en el sistema de Guatecompras razón por la cual se hizo un cambio de la fecha de entrega de víveres misma que se pospone para el martes 13 de agosto del presente año, a partir de la ocho horas; también informo que procedió con el evento de cotización de adquisición del servicio de alimentación que se brindará en las diversas actividades de feria patronal; **NOVENO: Varios:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, planteo la necesidad de vocear e informar a la población sobre la actividad de la entrega de la bolsa de víveres, que se saque un vehículo municipal a todos los sectores para que las personas asistan a recibir la bolsa de vivires, se tomará en cuenta la propuesta ; A la vez informo que en visita realizada al estadio municipal el día domingo pasado, observo que la grama está en malas condiciones con agujeros lo cual pone en riesgo a lesiones a los jugadores, también no se realizó la reparación de canales, pintura de las instalaciones lo cual es preocupante en vista que se tendrá la visita de personas de otros municipios, solicita que se tome en cuenta las reparaciones necesarias; a lo cual el señor Alcalde Municipal indicó que para realizar las mejoras a dicho estadio municipal se había considerado realizar una visita con un Ingeniero para realizar una planificación y presupuesto completa de las mejoras que necesita dicho estadio, se intentó darle mantenimiento a la grama sin embargo por la falta de mantenimiento de la anterior Administración Municipal la maleza abarco más del 70% de la grama y que lo más conveniente es realizar el cambio total de la grama del estadio municipal, más adelante se procederá con la planificación de proyecto: También el Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, informo del resultado de la iluminación de las lámparas tipo Led es muy buena y aceptable la iluminación de este tipo de luminaria, se indicó que se procederá a la colocación de 3 luminarias en el polideportivo, solicitando que se analice y se tome la decisión del cambio total del alumbrado público a tipo Led: a la vez informa que los vecinos manifestaron su agradecimiento por el cambio de luminaria; Informo que mando una invitación al



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005142

chat del grupo del Concejo Municipal para que se tome en cuenta los temas discutidos en la reunión de la MANCOMUSAC, con respecto al tema del tratamiento de los desechos sólidos; también se refirió sobre el tema de la alta velocidad de los moto-taxis que personalmente observó que circulan a una gran velocidad lo que pone en riesgo a los vecinos y pasajeros, se tomo conocimiento y coordinará con el Director de PMT, para que se aplique la sanción correspondiente por el Juzgado de asuntos municipales de tránsito.- **DECIMO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.81-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO PRIMERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con cuarenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005143

ACTA NUMERO OCHENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día siete de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto de Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ**, Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Análisis y coordinación del plan de seguridad durante las actividades de la feria patronal, con el apoyo del Director de la Policía Municipal y Director de la Policía Municipal de Tránsito. **3)** Aprobación de la prohibición de la venta de bebidas alcohólicas; **4)** Lectura de acta anterior. **5)** Cierre de sesión. - **SEGUNDO:** De conformidad con el punto de agenda el señor Alcalde Municipal dio la bienvenida al Director interino de la Policía Municipal de Tránsito Edwin Martínez Martínez y José Humberto Arévalo Velásquez, Director de la Policía Municipal, con el objeto de conocer y discutir el Plan Operativo de Seguridad que cada uno tiene organizado para ponerse en marcha a partir del 10 al 28 de agosto del 2024, con el fin de fortalecer y coordinar las acciones de manera conjunta en la prevención de accidentes de tránsito y hechos delictivos que se puedan presentarse durante las festividades de feria patronal; previamente el Director de la Policía Municipal de Tránsito, expone que ya tiene coordinado con el personal de Policía Municipal de Tránsito, indicando que se dará prioridad a los puntos de mayor movimiento vehicular, se asignará personal en las entradas y salidas del municipio, se les solicito poner mayor atención en la entrada y salida de vehículos del campo de la feria, se discutió con respecto a las ventas que se instalan en la cero avenida hacia el campo de la feria, lo cual es un riesgo por los vehículos que salen del polideportivo, se planteó la necesidad de instalar las ventas en la calle frente al polideportivo después de los portones de ingreso, se consideró que es difícil que los vendedores quieran trasladarse a ese lugar porque las personas no subirían al dicho lugar, lo más conveniente es que los vehículos ingresen y salgan por la calle del sector Guachipilines debiendo coordinarse para evitar el congestionamiento de vehículos, a la vez se recomendó que los conductores de vehículos que estén en estado de ebriedad sean retenidos para evitar un accidente; también se solicitó que se coordine con la cofradía de la Iglesia Católica e indiquen las calles en donde realizan alfombras y verificar la no circulación de vehículos; también se solicitó que se prevea dejar libre una salida por cualquier emergencia que pueda presentarse; Seguidamente se dio participación al Director de la Policía Municipal, informó ampliamente del contenido del Plan Operativo de seguridad presentado, en cuanto al recurso humano disponible con grupos de 9 y 10 elementos y unidades en buen estado para movilización,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005144

indicando que se ha dado apoyo a la Policía Nacional Civil para movilizarse en vista que la motocicleta asignada a esta Subestación de la PNC fue trasladada a otro lugar por orden superior de la Policía Nacional Civil, informó que ya solicito el apoyo a la Brigada de Ejercito y estarán patrullando las calles el día 24 de agosto durante los bailes; también el comisario de la estación de la Policía Nacional Civil departamental ofreció el núcleo de reservas para brindar seguridad durante la celebración de la feria patronal; al respecto el señor Alcalde informó que ya se contrató seguridad privada, por un monto de Q, 18,500.00; se solicitó al Director de PM coordinar el Plan de trabajo con el jefe de la seguridad privada a efecto que sea eficaz en prevención de hechos delictivos; también se solicitó que se implemente la seguridad en la calle hacia arriba del polideportivo y demás puntos ciegos donde pueda ser aprovechado para cometer actos delictivos; Se recomendó colocar un puesto de bomberos municipales con botiquín de primeros auxilios ante cualquier eventualidad; El Concejo Municipal en pleno solicito al Director de PM que se cumpla con el Plan Operativo de seguridad y coordinar de manera conjunta con PM, PMT y 10 elementos de seguridad privada con el fin de contrarrestar los hechos delictivos, en el campo de la feria y puntos críticos. El Concejal cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, manifestó que se tiene que brindar seguridad en la plaza central y se actúe de manera inmediata, asimismo solicita a Director de PM presentar el cronograma de cómo se integrará el personal en los puestos de control; capacitar al personal y hacerle ver cuál es su función y facultad, que el trabajo se realice con ética y profesionalismo y respeto; también sugirió que se reporte el estado de las armas lo antes posible para que los agentes no queden desprotegidos por la falta de equipo y se retome la necesidad de compra de armas de fuego y que se proceda a la reparación de las armas; también hace la pregunta sobre la situación de ingerir los alimentos de personal de Policía Municipal, se discutió sobre los turnos que de acuerdo al reglamento se debe cumplir el turno de 24 por 24 horas, por lo que se Aprueba que el personal del Policía Municipal debe ingerir sus alimentos en el puesto de trabajo; a la vez se refirió a la compra de luces de emergencia de las motos y que se analice el cambio de uniformes de la Policía Municipal a manera que no coincida con el uniforme de la Policía Nacional Civil: Asimismo se sugirió que el guardián de instalaciones del centro de capacitación y el CAIMI, se traslade al portón para apoyar la seguridad en dicho lugar, Que se vocee la prohibición de la venta de bebidas alcohólicas ambulatorias; agostados los temas se les agradeció su presencia de ambos Directores. **TERCERO:** De conformidad con la agenda el Honorable Concejo Municipal procedió con el análisis y discusión en relación a los puestos asignados en el campo de la feria, siendo necesario tomar en consideración el horario establecido para la reproducción de música y la necesidad de prohibir las ventas y consumo de bebidas alcohólicas y fermentadas en botella de vidrio con la finalidad de garantizar la integridad, seguridad y vida de los vecinos y, autorizar el cierre de los puestos de ventas en el Campo de la Feria de este Municipio el día 23, 24 y 25 de agosto de 2024. **CONSIDERANDO:** Que el artículo 35 del Decreto 12-2002, Código Municipal que en su literal m) regula *...La preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres...* **CONSIDERANDO:** Que el Artículo nueve del Código Municipal, establece: El Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tiene su sede en la cabecera de la circunscripción municipal. El gobierno municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del municipio. El alcalde es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005145

establecido en los artículos 253, 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Código Municipal, Decreto Número 12-2002, El Honorable Concejo Municipal al resolver con opinión unánime **ACUERDA: I.** Fijar el Horario para la reproducción de música y cierre de negocios hasta la 1:00 a.m. Si existiera infracción a la presente disposición, la Municipalidad sancionará de conformidad con lo establecido en el Código Municipal y podrá recuperar el puesto de venta sin responsabilidad alguna, previo pago de la multa que imponga el Juez de Asuntos Municipales; **II.** Se Prohíbe las ventas y consumo de bebidas alcohólicas y fermentadas ambulantes (carretas, kioscos y otros) tanto en la Plazuela Pública y campo de la feria. **III.** Se prohíbe la venta y consumo de bebidas alcohólicas y fermentadas en envase de vidrio, en el Campo de la Feria con la finalidad de garantizar la integridad, seguridad y vida de los vecinos. Si existiera infracción a la presente norma, la Municipalidad sancionará de conformidad con lo que el efecto establece el Código Municipal y podrá recuperar el puesto sin responsabilidad alguna, previo pago de la multa correspondiente; **IV.** Se instruye al señor Juez de Asuntos Municipales a efecto de velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones emanadas por este Honorable Pleno e imponga las sanciones que considere oportunas si existiera infracción a la presente disposición. - Certifíquese y Notifíquese. **CUARTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.82-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido. - **QUINTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con cuarenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-


Rubén Ernesto Axpuac Velasquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Axpuac Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo


David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005146

ACTA NUMERO OCHENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día nueve de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto de Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ** y Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Lectura de correspondencia; **3)** Audiencia solicitada por el señor Walter Hugo Ortega Blanco. **4)** Creación de plaza y compra de equipo de cómputo para digitador. **5)** Invitación a los miembros del Concejo Municipal para las actividades a realizarse el día sábado 10 y domingo 11 de agosto del presente año. **6)** Programar visita a Santa Catarina Barahona. **7)** Informe de Comisiones. **8)** Análisis de solicitudes. **9)** Informe de Alcaldía. **10)** Varios. Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, tema vecinos sector cipreson. **11)** Lectura de acta anterior. **12)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** Se dio lectura a oficio de fecha 09 de agosto del año en curso, presentado por la señora Ruth Elizabeth Godínez De Aguilar, solicita cambio de horario de música y sonido de juegos, negocios y bailes que se realizan en el Polideportivo durante la feria titular del pueblo, los días 23 al 25 de agosto de 2024, exponiendo que le afectan por estar ubicada su vivienda frente a dichas instalaciones, además de los desechos y basura que dejan tirada en su inmueble, en opinión del pleno del Concejo Municipal consideró que no es factible el cambio de horario de la música por tener un horario establecido en los contratos de los conjuntos municipales y nos regimos al horario que establece la Ley seca, es entendible los problemas de salud de su familia y se respeta el derecho de petición, sin embargo se ruega su comprensión en atención a los derechos, tradiciones y costumbres del pueblo, también se aprobó asignar a un agente municipal frente al Polideportivo, para vigilar el área y evitar que las personas tiren basura y permanezcan en dicha calle, también se mejorará la iluminación y colocar una lampara en el último poste de alumbrado público de la referida avenida. **2)** Se dio lectura a oficio de fecha 08 de agosto del año en curso, presentado por Joselevi Axpuc Chillojo Pastor de la Iglesia de Cristo Libertad Ministerios Ebenezer de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, solicita servicio de drenaje para la 3ª avenida 8-11 de la zona 2 de este municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, y de conformidad con los reglamentos establecidos se solicita presentar los siguientes requisitos para concesión de servicio de drenaje: **3)** Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 32/2024 de fecha 09 de agosto del año en curso, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez Director de la Policía Municipal, informa sobre las novedades ocurridas del 02 al 08 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a Ref: MP033-2024-1680 de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado por Ana del Carmen Juárez Zea Auxiliar Fiscal I de la Agencia Fiscal San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, solicita copia de las grabaciones de las cámaras de seguridad ubicadas en el kilómetro 30.1 (cuchilla) carretera



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005147

interamericana jurisdicción de este municipio, del 30 de julio del presente año en horario de 05:30 a.m. a 10:00 a.m. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con -PMT- para brindar las grabaciones correspondientes. 5) Se dio lectura a Oficio No. 28-2024 PMT-ALCALDIA de fecha 09 de agosto del año en curso, presentado por Francisco David Axpuaca Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las novedades ocurridas en la semana comprendida del 02 al 08 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 6) Se dio lectura a solicitud presentada por la señora Vilman Aracely Félix Aguilar, expone que es propietaria de la Empresa BIO AQUA, y actualmente busca un local físico para su establecimiento, por lo que posteriormente a ubicar la empresa en un lugar específico, solicita que en se le autorice realizar la perforación de un pozo particular o se le autorice la implementación de un cisterna que será abastecido con pipas particulares, también que solicita que con la nueva documentación que adjuntará, pueda realizar el pago del negocio abierto al público correspondiente. El Alcalde Municipal informa que la persona que presentó dicha solicitud ha mostrado interés en colocar el Centro de Purificación de Agua, se coordinará con salud, se realizará una inspección al lugar el día viernes 16 de agosto en compañía de -OMAS-, Juzgado de asuntos Municipales, salud pública y el alcalde municipal, así mismo se solicita que actualice la dirección del nuevo centro de purificación de agua. 7) Se dio lectura a OF/DMP/286-2024/Asist.1 de fecha 09 de agosto del año en curso, presentado por Nelson Salvador Salazar Hernández Director Municipal de Planificación, informa que fue reportada la tala de un árbol en el sector Panimaquin, por trabajadores contratados por la empresa mercantil RIGONSA, se observó que el árbol es de aproximadamente 15 cm de diámetro y 07 mts de largo, también se observó la tala de una rama de otra rama que según los trabajadores ya se encontraba así. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a oficio de fecha 09 de agosto del año en curso, presentado por Sandy Yoana Molina Rodas Estudiante de Enfermería Profesional, informa que en el puesto de salud de este municipio actualmente se cuenta con una puerta en mal estado del área de desechos comunes, también se cuenta con un lavamanos deteriorado, por lo que solicita que se brinde apoyo con la colocación de una puerta y la reparación del lavamanos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 9) El señor Alcalde Municipal dio lectura a solicitud presentada por integrantes de la Cofradía de la Santísima Virgen del Rosario de la Parroquia de San Bartolomé Apóstol, de este municipio, manifiestan que tienen programado realizar actividades de interés de la comunidad, por lo que solicitan el apoyo de la municipalidad con la contratación de una marimba para amenizar en la actividad que llevaran a cabo, previo análisis y sometida a consideración del Honorable Concejo Municipal Considerando: Que con base a lo preceptuado en el artículo 35 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 del Congreso de la República, "Son atribuciones del Concejo Municipal..... inciso m) La preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres, al resolver en unanimidad de opinión **ACUERDA:** Aprobar la contratación de una marimba por la cantidad de Diez mil Quetzales (Q. 10,000.00), en atención a la solicitud de la Cofradía de la Santísima Virgen del Rosario de la Parroquia de San Bartolomé Apóstol; Que se certifique a la Dirección Financiera Municipal, para efectos del pago correspondiente, debiéndose presentar factura contable respectiva.- Certifíquese. - 10) Se dio lectura a oficio de fecha 08 de agosto del año en curso, presentado por Miguel Pixtun Luin Alcalde Auxiliar de Aldea Vuelta Grande, solicita colaboración para la creación de una línea de moto-taxi que conecte la aldea con San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez y viceversa, misma que contaría con paradas estratégicas en puntos más relevantes para asegurar un servicio eficiente para todos los usuarios. Previamente analizada se consideró que no es competencia de esta municipalidad autorizarse la creación de la lía de moto-taxi, por el motivo de estar fuera de la jurisdicción municipal, por lo que se deniega y se insta a realizar gestiones en la Municipalidad de Antigua Guatemala. 11) Se dio lectura a oficio presentado



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005148

por Jeannette López de la empresa AVODA, remite información acerca de oportunidad laboral en Israel, para personas del municipio que deseen superarse. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **12)** Se dio lectura a Oficio No. 01-DAAD-SO9-MP-0080-2024 de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado por Carlos Alberto Hernández Ramos Supervisor Gubernamental de la Contraloría General de Cuentas, informa que de conformidad con el Nombramiento No. SO9-MP-0080-2024 de fecha 27 de junio de 2024, se asignó que en representación de la Contraloría General de Cuentas se practique Examen Especial de Auditoría de Cumplimiento Área Técnica con Seguridad Limitada a la Municipalidad de San Bartolomé, Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, específicamente al proyecto "Construcción Tanque de Mampostería y Sistema de Agua Potable Sector Nimachay Zona 3, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **13)** Se dio lectura a Of. 296-2024 Ref. MAAC/apr, remite mapa de amenaza del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, así como los diferentes puntos con exposición de riesgo y alto riesgo, por diferentes eventos que puedan generarse durante la temporada de lluvias 2024; así mismo indica que el pleno del Centro de Operaciones de Emergencia Departamental recomienda que se realice el nombramiento de un técnico municipal, para informar al COE departamental, sobre las medidas preventivas implementadas en sus zonas o puntos de riesgo dentro de esta jurisdicción, así como las acciones y coordinaciones durante la segunda fase de la temporada de lluvias 2024. Se tomó conocimiento, se nombra a la señorita Katherine Lisbeth Sofia López Furlan como técnico municipal para informar al COE departamental sobre las medidas preventivas implementadas en zonas o puntos de riesgo dentro de esta jurisdicción. **14)** Se dio lectura a Oficio No. 150-PMT-ALCALDIA de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado por José Edwin Martínez Martínez, presenta informe circunstanciado de la unidad de educación vial en la que se establece las actividades realizadas por parte de los servidores cívicos, durante el mes de julio del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **15)** Se dio lectura a Of.116-2024 Alcaldía Municipal de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriel Axpucá Samayoa Encargada de UGAM, informa que recibió vía digital oficio no. 01-2024/Gerencia, el cual establece que, por instrucciones del presidente de la MANCOMUSAC, hace saber que, desde el 01 de agosto al 31 de octubre del presente año, Cementos Progreso pagara una consultora técnica de elaboración de PEI, POM, POA, entre otros instrumentos relacionados con políticas de gobierno para obtener fondos nacionales e internacionales. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **16)** Se dio lectura a invitación, se invitan a participar a la celebración de cumpleaños e Edy Martinez, el día 18 de agosto del año en curso, a las 18:00 p.m. en calzada la paz, 4ª avenida 3-24 San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **TERCERO:** El señor Alcalde Municipal de conformidad con la audiencia solicitada dio la bienvenida ante el Honorable Concejo Municipal al señor Walter Hugo Ortega Blanco y hermanos que le acompañan, dándole la palabra agradece por recibirlos con el objeto de dar seguimiento a la solicitud planteada con anterioridad en relación a que se reconozca el área y delimitación del terreno propiedad de su difunta madre Olga Blanco, el cual colinda con el astillero municipal, previamente el señor Alcalde Municipal pone en contexto la situación e informa que desde la administración anterior se planteó la petición de los hermanos Ortega Blanco, indicando que dicho terreno que tienen en posesión es de una manzana que contiene 6 cuerdas de terreno, dicho terreno se dio por una permuta entre la Municipalidad y la señora Ixmatal en 1956, en compensación por el nacimiento de agua denominado los Chichicastales, terreno que compro la señora Olga Estela Blanco y que actualmente al medir el terreno físicamente no tiene las seis cuerdas que reza la escritura de propiedad, manifestando que siempre se ha recibido el lindero municipal en donde actualmente se encuentra el límite, indicando que se contrataron agrimensores y se comprobó que los vecinos propietarios de terrenos colindantes no se ha corrido a dicho terreno, también manifestó que tiene



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005149

entendido que los hermanos Ortega Blanco no tienen el nombramiento de un representante legal para realizar una Conciliación ante Juez competente, se les pidió su comprensión en virtud que como representantes del pueblo deben cumplir con los requisitos legales para resolver tal situación; al respecto la Abogada Maribel Molina que auxilia a los interesados informó que solicito la mediación del Juzgado de la Antigua Guatemala y por ser este un asunto entre dependencia del Estado no pueden plantear la medición, también trato de ingresar un memorial y por no contar con el acta de radicación del intestado por falta de acuerdo en la representación de la mortual ante el Juez, acuden ante el Honorable Concejo Municipal presentando un memorial con documentos de prueba de 83 folios, manifestando que están en su derecho de solicitar que se les permita tomar posesión del inmueble a la luz de los documentos que acompañan les pertenecen como herederos de su difunta madre Olga Estela Blanco, en opinión personal del señor Alcalde Municipal manifiesta que es factible lo solicitado, sin embargo el Concejo Municipal procederá con el análisis del expediente y se notificará lo resuelto, para el efecto se presentará el expediente que se tiene en archivo municipal, agradeciendo al honorable Concejo Municipal por su atención.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal oficio de fecha 02 de agosto del presente año, presentado por la Juez de Asuntos Municipales de Tránsito y Técnico de Informática, dan a conocer que dentro de los requisitos requeridos por la Gerencia de Planificación y Cooperación de la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- para la suscripción del convenio de cooperación interinstitucional de intercambio de información con la -SAT relacionado a las multas de tránsito que se generen en éste municipio; es necesario la creación de una nueva plaza para el cargo de digitadora debiendo trasladar a la actual secretaria de la Policía Municipal de Tránsito a dicho cargo por la experiencia que tiene en los registros correspondientes; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal en su artículo 35 inciso e) les faculta el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales, así, como decisiones sobre las modalidades institucionales para la prestación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; **CONSIDERANDO:** Que al crear la plaza de digitadora también es necesario la compra de equipo de cómputo de alto rendimiento para la digitalización de la información sea efectiva; Por lo Tanto: El Honorable Concejo Municipal, con base en lo preceptuado en los artículos 253, 254 y 255 de la Constitución Política de la República de Guatemala; 1, 3, 5, 9, 33, 35 inciso a), e), i), del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I)** Crear la plaza de Digitadora de la información de multas de tránsito de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en línea con las instituciones respectivas y que el Despacho de Alcaldía Municipal proceda a trasladar a dicho puesto a la secretaria actual de la Policía Municipal de Tránsito y se proceda a contratar los servicios de una secretaria de la Policía Municipal de tránsito. **II)** Que se proceda con la compra de equipo de computación adecuado para el registro de la información correspondiente. **III)** Que la Oficina de Recursos Humanos agregue las funciones en el reglamento interno y Manual de funciones de la municipalidad; **IV)** Que la Secretaría Municipal compulse copia certificada del presente acuerdo para los efectos legales". **QUINTO:** El señor Alcalde Municipal al referirse a las actividades programadas para el día sábado 10 de agosto del presente año, se llevará a cabo el desfile de Bandas con la participaron 10 Bandas Escolares musicales y desfile de carrozas con las participantes a Miss Chiquitita y Flor de la feria y para el día domingo 11 de agosto del año en curso, se realizará la actividad deportiva de la carrera de atletismo y ciclismo se espera que participen atletas de varios municipios, se iniciará a las 7:00 de la mañana con la inscripción de participantes, dando a conocer los puntos de salida y recorrido de las carreras, para lo cual hace la cordial invitación al pleno del Concejo Municipal para participar en las actividades programadas y organizadas.- **SEXTO:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005150


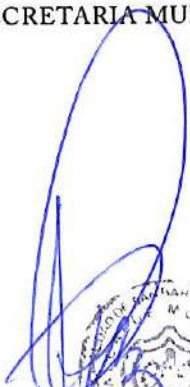
Concejo Municipal de los temas que se expusieron en la reunión del V foro de participación ciudadana relacionado con El desarrollo Turístico Regional a través de las Municipalidades y la Participación ciudadana, a la que se asistió el día de hoy, reunión que se llevó a cabo en el municipio de Santa Catarina Barahona, Sacatepéquez al respecto el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, que acompañó en la comisión, informa ampliamente de los temas tratados con la participación del moderador y asesor de la Comisión de Asuntos Municipales y Desarrollo de ciudadanía del PARLACEN, con la presencia de Alcaldes de municipios de la Republica Dominicana, Nicaragua, Honduras, Panamá y del Salvador, con el objeto dar a conocer la importancia de promover el turismo en los municipios, enfocado al desarrollo de proyectos de turismo, se dieron a conocer varias propuestas de como los países han promovido el turismo como fuentes de ingresos, indicando que se tiene programada la visita de la Diputada del Parlamento Centroamericano, se le dará la recepción y se llevará al mercado la cuchilla, por lo que teniendo en cuenta la invitación del Alcalde Municipal de Santa Catarina Barahona, de visitar su municipio, para ver ejemplos de cómo ha desarrollado el turismo en su municipio, para implementar las ideas y explotar el turismo en éste municipio, por lo que se **Aprueba** realizar la visita para el sábado 07 de septiembre del presente año, a las 8:00 horas, con la participación del pleno del Concejo Municipal.- **SEPTIMO:** Con respecto a Informes de comisiones, los integrantes de comisiones municipales presentarán informes de comisiones asignadas próximamente. **OCTAVO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: i) **Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por María Carmelina Velásquez Apxuac. ii) **Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por María Asunción de la Cruz Poncio. iii) **Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por José Alexander Velásquez Velásquez. iv) **Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario, presentada por Sandra Maritza Guzmán Gonzáles de Mansilla. **NOVENO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde municipal presento al Concejo Municipal la revista municipal que contiene el programa de las festividades de feria e información de proyectos ejecutados en beneficio de la población; También informó que los transformadores ya fueron instalados en el campo de la feria por la empresa eléctrica; Con respecto al proyecto del pozo informó que no han sacado la bomba y tubería del pozo, el Ingeniero Supervisor procedió a medir el grosor de la tubería, siendo menor el grosor de la tubería según la cedula 40 de las especificaciones técnicas de los planos; Informó que se participará en las políticas municipales de la DMM de las actividades desarrolladas de beneficio social, en proyectos de medio ambiente reforestación, plantas de tratamiento de agua residual y la política de promoción al Deporte en la niñez y juventud, que promueve la ANAM; Asimismo informo que participó en la caminata de promoción de jornadas de vacunación con autoridades del Puesto de Salud, se brindó colaboración en refacciones por parte de la Municipalidad; **DECIMO: Varios:** Concejal Cuarto Julio Francisco De Paz Velásquez, informo al Concejo Municipal de la petición de los vecinos del sector de la zona 3, para que se coloque túmulos en la calle para evitar confrontación con una persona que circula a gran velocidad y que pone en riesgo a las personas y niños, y que los intimida porque dicha persona anda armado, sugiere se tome en cuenta para prevenir un accidente, se tomó conocimiento y se procederá con la colocación de túmulos en la referida calle. **DECIMO PRIMERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.83-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005151



Rubén Ernesto Apxuac Velásquez
Alcalde Municipal



Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero



José Joaquín Apxuac Velásquez
Síndico Segundo



José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero



José Luis Juárez
Concejal Segundo



David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero



Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto



Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005152

ACTA NUMERO OCHENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día trece de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las seis horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto de Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Lectura de correspondencia; **3)** Análisis de solicitud de Bono Profesional presentada por Eliza Gabriela Axpua Samayoa. **4)** Aprobación de Política Cultural Municipal de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, a solicitud de Ministerio de Cultura y Deportes. **5)** Organización para la entrega de víveres. **6)** Análisis y aprobación de estudio técnico de planificación del proyecto CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 (FINCA EL CERRO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **7)** Informe de Alcaldía. **8)** Varios. No se agregaron temas. **9)** Lectura de acta anterior. **10)** Cierre de sesión. - **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** Se dio lectura a oficio de fecha 08 de agosto del año en curso, presentado por Msc. Arq. Julio Roberto Ramírez Pacheco Jefe del Departamento de Cartografía, informa que actualmente el Instituto Nacional de Estadística, realiza el proceso de la “actualización cartográfica” para la “Encuesta de Evaluación y Calidad de los Servicios Públicos Básicos” ENCASBA-2024, por lo que se ha programado comisión durante los meses de julio, agosto y septiembre del año en curso, por lo que solicita que se traslade la información a los miembros de su equipo, alcaldes, auxiliares, COCODES, y la elaboración de notas de respaldo para el equipo de trabajo que hará presencia en este municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **2)** Se dio lectura a oficios de fecha 12 de agosto del año en curso, presentados por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal correspondiente a la semana del 29 de julio al 04 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 5,077.15.**, también presenta reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” correspondiente del viernes 02 al domingo 04 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 5,245.75.** El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **3)** Se dio lectura oficio de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado por PLAZA COMERCIAL BARTOLENCE, hace invitación a la apertura de las instalaciones de la plaza comercial, participando en el corte de la cinta simbólica, el día 18 de agosto a partir de las 09:00 a.m., así mismo solicita: apoyo de agentes de la policía municipal de tránsito para el cierre de la 4ª calle de la zona 2, participación de los niños y adolescentes que forman parte de las clases de marimba, y renta de 50 sillas plásticas para el acto protocolario. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se brindará apoyo con lo antes mencionado. **4)** Se dio lectura a oficio de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005153

por Julia Mildred Santos Cabrera, solicita que se le autorice pintar de rojo el bordillo de la banqueta de la propiedad ubicada en la 3ª avenida 2-71 de la zona 2, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; ya que vehículos ajenos al área y al sector, se estacionan sobre la calle, lo cual obstaculiza y provoca dificultades para el ingreso y salida a su residencia. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura oficio de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado por Julia Mildred Santos Cabrera, solicita autorización para corcar cinco árboles que se encuentran sobre la 3ª avenida 2-71 de la zona 2 de este municipio, ya que representan un latente riesgo para los vecinos y propiedades del sector, debido a que están muy inclinados hacia la calle principal. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 6) Se dio lectura a OFICIO 540-2024/CODEDESAC./REF.ECAL/aygp de fecha 09 de agosto del año en curso, convoca al señor alcalde a una reunión de trabajo para tratar el tema de los proyectos priorizados por Sociedad Civil con fondos de CODEDE, que ya fueron liquidados, con el propósito de analizar las diferentes rutas de acción y procedimiento a gestionar para iniciar su funcionamiento; la reunión será en conjunto con la Presidenta y Coordinadora del CODEDE, el 21 de agosto de 2024 a las 10:00 horas, en el salón de sesiones del salón de sesiones del COREDUR Región Central, ubicado en la 6a. avenida norte No. 90, de la Antigua Guatemala. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, asistirá el Alcalde Municipal. 7) Se dio lectura a oficio de fecha 12 de agosto del año en curso, presentado por Abigail Navarajo, solicita se le pueda brindar espacio en un kiosco ubicado en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa, para vender pepinos preparados, helados y ricitos preparados. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a Oficio No.46-2024/Catastro de fecha 12 de agosto del año en curso, presentado por Katherine Lisbeth Sofia López Furlán Encargada de Catastro Municipal, hace entrega de Análisis de escenarios de época lluviosa durante el trimestre: agosto, septiembre y octubre 2024, proporcionado por la CONRED. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **TERCERO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura de oficio 02-2024 DRRHH de fecha 07 de agosto del 2024, presentado por Licenciada Eliza Gabriela Axpucá Samayoa, encargada de UGAM, a través del cual presenta a la Dirección de Recursos Humanos la constancia de Colegiado Activo de Licenciada en Criminología y Política Criminal, colegiada No. 8356 ante el Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, solicitando que se le haga efectivo el pago de la Bonificación Profesional establecido en el Acuerdo Gubernativo Número 327-90, según artículo 3. Se fija en trescientos setenta y cinco quetzales (Q. 375.00) mensuales, el monto de la Bonificación Profesional para los servidores públicos con título universitario y con la calidad de colegiados activos, que ocupen puestos en el Organismo Ejecutivo y sus Entidades Descentralizadas que tengan como requisito mínimo indispensable, ser desempeñados por profesionales con grado universitario a nivel de licenciatura o post-grado. **Haciendo énfasis en segundo párrafo del presente artículo,** "El título que ostente el servidor deberá estar congruente con la especialidad que el puesto requiera. Por lo que al analizar lo expuesto en opinión unánime se consideró que para mejor resolver, se curse la solicitud a asesoría jurídica para que emita opinión jurídica al respecto; **CUARTO:** Con respecto al punto de agenda de aprobación de la Política Cultural Municipal del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, presentada por técnicos del Ministerio de Cultura y Deportes, previo análisis se consideró que contiene datos que no coinciden con la realidad del municipio, por lo que se sugiere que previo a su aprobación que se solicite a los técnicos promotores del Ministerio de Cultura y Deportes, se realice las modificaciones correspondientes.- **QUINTO:** Con respecto a la entrega de la bolsa de víveres, el señor Alcalde Municipal indicó que se hizo la publicación a la población de los puntos en donde se realizará la



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005154

entrega de la bolsa de víveres, pero no se informó a qué hora se realizará entrega y teniendo conocimiento que los vecinos y vecinas ya están reunidas en cada punto y para no hacer esperar a los vecinos, el Honorable Concejo Municipal **APRUEBA** organizar la entrega de la bolsa de víveres de manera simultánea en cada punto, por lo que con el apoyo de vehículos de miembros del Concejo Municipal y de la Municipalidad se organizaron grupos y se dirigieron a cada punto al mismo tiempo a entregar las bolsas de vivires a personas de escasos recursos, con la finalidad de ayudar a las familias por el alto costa de la canasta básica. **SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura del Oficio/DMP/290-2024/Asist 1, de fecha 12 de agosto de 2024, presentado por el Director Municipal de Planificación, Nelson Salvador Salazar Hernández, adjunta el Expediente que contiene el estudio técnico de Planificación y Presupuesto del Proyecto CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 (FINCA EL CERRO) DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, por un monto de Q. 15,615,400,00 a financiarse en forma multianual a través del CODEDE, previamente se dio lectura al Dictamen Técnico favorable del Director Municipal de Planificación, presentando el informe de costos de los materiales del Instituto Nacional de Estadística, al respecto el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, expone que es necesario considerar y tomar en cuenta los contrastes de este proyecto con el cual se comprometerán los tres años del financiamiento de proyectos a ejecutarse con fondos a través del Consejo Departamental de Desarrollo y se dejaría de atender proyectos más prioritarios para la población, por lo que en opinión del Honorable Concejo Municipal consideró que previo a aprobarse que se realice una presentación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto del PROYECTO CONSTRUCCIÓN ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 (FINCA EL CERRO) DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, en próxima sesión del Honorable Concejo Municipal el día ~~jueves 13~~¹⁵ de agosto del presente año, a las 18:00 horas, debiendo comunicarse al Ingeniero Planificador la presentación del estudio técnico del proyecto indicado, con la presencia del Director Municipal de Planificación, para el análisis de los costos de renglones con las modificaciones del proyecto planteadas con anterioridad.- **SEPTIMO: Informes de Alcaldía:** Asimismo al referirse a las actividades culturales y deportivas de inicio de la feria patronal, agradeció la participación del Concejo Municipal en el desfile de Bandas musicales escolares y desfile de carrozas con las candidatas a Miss Chiquitita y Señorita Flores de la feria, así como las actividades deportivas de atletismo y ciclismo informó que gracias a la organización de cada actividad todo salió bien sin ninguna novedad, se dieron las premiaciones en cada categoría y de forma satisfactoria: Al referirse a la construcción de pozo mecánico dio cuenta al Concejo Municipal que según informe del Ingeniero Supervisor la empresa Constructora aún no ha sacado el motor y bomba de fondo del pozo y se dieron las instrucciones al Ingeniero Supervisor que se ponga atención al grosor de la tubería de impulsión de agua, y medir el grosor de la tubería, en vista que las especificaciones técnicas de la tubería no indican el grosor de la tubería de HG.- Con respecto a los proyectos informó que ya se iniciaron los trabajos del proyecto de sistema de tratamiento y Alcantarillado del sector de la zona 3, se presentó la Gobernadora Departamental y autoridades del Concejo Departamental de Desarrollo; también se dio inicio al proyecto de adoquinado de la calle sector Panimaquin; próximamente se dará inicio al proyecto de pavimento de concreto hidráulico del sector Guachipilines; Informó que el proyecto de Mejoramiento del Mercado la Cuchilla se iniciará con la recepción de ofertas; Por último se hizo el comentario en relación al audio de la presentación de las candidatas no fue muy bueno, se informó que no fue



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005155


realizado por la empresa contratada, si no que fue realizado por decisión propia de las participantes, también se hizo ver que las fotografías no tienen la mejor resolución se sugiere que se mejora el equipo de fotografía. **OCTAVO: Varios:** No se conocieron temas. **NOVENO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.83-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido. - **DECIMO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. TESTADO: 13, OMÍTASE.

ENTRELINEAS: 15, LÉASE.


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo


David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005156

ACTA NUMERO OCHENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día quince de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto de Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ** de Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuaac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de correspondencia; 3) Aprobación de adendum No. 02-2024 del contrato administrativo No. 04-2024, del proyecto: MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA EN 1A AVENIDA 5-12 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG. 22111786. 4) Aprobación de transferencia presupuestaria. 5) Análisis y aprobación de estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. 6) Análisis y aprobación de inicio del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, posterior a las actividades de la feria patronal, según solicitud presentada por la Dirección Municipal de Planificación. 7) Informe de comisiones. 8) Análisis de solicitudes. 9) Informe de alcaldía. 10) Varios. 11) Lectura de acta anterior. 12) Cierre de sesión. **SEGUNDO: Lectura de correspondencia.** 1) Se dio lectura a oficio de fecha 14 de agosto del año en curso, presentado por Zulma Marina Méndez Axpuaac, informa que por tener problemas con una arrendataria del Mercado Municipal, solicita que se le autorice cambio de nombre de contrato, a Gustavo Natanael Aspuaca Roca. El Honorable Concejo Municipal al analizar la petición y para evitar algún incidente opina procedente autorizar el cambio de nombre de dicho local, también el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, opina que al comprobarse la existencia de inquilinos problemáticos, es procedente cancelar el contrato de la persona esto según el reglamento, esto con el fin de evitar conflictos. 2) Se dio lectura a Oficio Número 308-2024/DDS/zr-aa de fecha 31 de julio del año en curso, presentado por Zulema Reyes Promotora Ambiental y Alejandro Arriola Promotor Ambiental ambos de la Delegación Departamental de Sacatepéquez y el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, solicitan que se les brinde la siguiente información:

- Inventario de Empresas que se dediquen al reciclaje en este municipio, indicando el nombre del propietario, el nombre de la empresa y la dirección de la misma.

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se remitirá oficio a -UGAM- para brindar la información correspondiente. 3) Se dio lectura a oficio de fecha 15 de agosto del año en curso, presentado por Luis Alberto Casprowitz Arías Ingeniero Civil, presenta informe pormenorizado de supervisión al 15 de agosto de 2024, del proyecto: CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, indica que el equipo de motor y de bomba



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005157

ha sufrido tres impactos, debido a esto indicó al ejecutor sobre la primera pérdida de la línea de impulsión que el equipo de motor y bomba deberá ser reemplazado en su totalidad. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 4) Se dio lectura a Oficio No. 42-2024 de fecha 13 de agosto del año en curso, presentado por la Comisión de Cultura del Instituto de Educación por cooperativa Básico y Diversificado, solicita apoyo con las instalaciones del Domo Polideportivo para el día martes 20 de agosto en horario de 14:00 p.m. a 18:00 p.m. para la decoración en relación a actividad de Elección de Señorita y Mister IEC que se realizará el día miércoles 21 de agosto del presente año, también solicita autorización para hacer uso de la cancha sintética y domo polideportivo para realizar actividades deportivas de basquetbol y futbol. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se autoriza el uso del Domo Polideportivo y cancha sintética para los días solicitados. 5) Se dio lectura a oficio de fecha 14 de agosto del año en curso, presentado por Josué Castro Primer Anciano de iglesia, informa que se ha planificado contribuir con la comunidad de este municipio, por lo que realizará una jornada medica el día 14 de septiembre a partir de las 09:00 a.m. a 17:00 p.m., por lo que solicita las instalaciones de la institución educativa Escuela Bilingüe zona 4, 50 sillas y 2 toldos, esto para la fecha antes mencionada. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se autoriza el uso del centro educativo, sillas y toldos. 6) Se dio lectura a oficio de fecha 15 de agosto del año en curso, presentado por Marilyn Mejía, solicita autorización para el alquiler de un local en el Mercado Municipal, mismo que servirá para la venta de ropa de primera y segunda mano. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se autoriza el alquiler de un local en el mercado antes mencionado. 7) Se dio lectura a oficio de fecha 14 de agosto del año en curso, presentado por Edwin Flores, solicita permiso para colocar un panel de promociones de Z GAS en la plaza central, el día martes 27 de agosto, en horario de 08:00 a.m. a 15:00 p.m. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se autoriza realizar dicha promoción en la fecha antes mencionada. 8) Se dio lectura a oficio de fecha 14 de agosto del año en curso, presentado por la familia Velásquez, solicitan que se incluya en el presupuesto del próximo año la colocación de drenaje sanitario, agua potable, pavimentación, pozos de absorción, y todas las mejoras necesarias para beneficio de todo los que habitan en cercanías de la 5ta avenida y 8ª calle de la zona 2, de este municipio. Se tomó conocimiento, se trasladará oficio a la Dirección Municipal de Planificación para que lo solicitado sea incluido dentro del presupuesto del 2025. 9) Se dio lectura a oficio de fecha 13 de agosto del año en curso, presentado por la junta directiva del Mercado Municipal La Cuchilla, solicitan colaboración con cuatro docenas de bomba, esto para uso de las festividades patronales que se celebraran en el Mercado Municipal la Cuchilla. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se procederá a la compra de 8 docenas de bombas para uso de las festividades patronales. 10) Se dio lectura a oficio de fecha 13 de agosto del año en curso, presentado por el Licenciado Carlos Augusto Romero Delgado, informa que durante las actividades realizadas el sábado 10 de agosto del presente año, uno de los buses que transportaba a alumnos de establecimientos aledaños al municipio, se parqueó frente a su residencia, por imprudencia rompió el cable de ingreso de internet, por lo que solicita que se tome en cuenta el inconveniente causado por el piloto de uno de los buses y se hagan recomendaciones a las compañías propietarias de esos automotores para que en próximas oportunidades se instruya debidamente a los pilotos para evitar problemas como el antes expuesto. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 11) Se dio lectura a oficios de fecha 15 de agosto del año en curso, presentados por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal correspondiente a la semana del 05 al 11 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 6,906.85.**, también presenta reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" correspondiente del viernes 09 al domingo 11 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 5,295.50.** El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 12) Se dio lectura a oficio de fecha 12 de agosto del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Jefe de Operaciones de Servicio de Investigación Profesional, informa que su servicio tiene como prioridad velar y salvaguardar la integridad física de personal, así como será a las personas



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005158

residentes y visitantes de la feria de este municipio, servicio que será prestado los días 23, 24 y 25 de agosto del presente año, esto con el fin de crear el sistema de seguridad idóneo a las exigencias del evento, serán 15 agentes que cubrirán el evento en los días antes mencionados. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **13)** Se dio lectura Oficio No. 686-2024. Ref. DDRISS/SAC/JDAF/CMXS/laag de fecha 14 de agosto del año en curso, presentado por el Licenciado Carlos Manuel Xar Simon Jefe a.i. del Departamento Administrativo Financiero de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, solicita que el día jueves 15 de agosto del presente año sirva enviar a las instalaciones de esta Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, la ambulancia asignada a esta institución. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **TERCERO:** Con base a la agenda el Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Adendum No. 02-2024 al Contrato Administrativo No. 04-2024, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el día doce de agosto del año dos mil veinticuatro, celebrado con **JULIA MARIELA GONZALEZ RIVERA DE RIVERA**, Representante Legal de la Empresa Mercantil denominada **RIGON SOCIEDAD ANONIMA**; a través del cual se celebra el Adendum 02-2024 del Contrato Administrativo No. 04-2024 para la ejecución del Proyecto denominado **MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA EN 1A AVENIDA 5-12 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 22111786**, por ampliación del monto del contrato de ejecución de obra, con base al Acuerdo de Alcaldía Municipal 321-2024 de fecha dos de agosto del dos mil veinticuatro, por medio del cual se aprobó el Documento Modificadorio No. 2 por un valor de **VEINTITRES MIL SETECIENTOS VEINTE QUETZALES EXACTOS (Q. 23,720.00)**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido adendum al contrato del proyecto indicado, teniendo a la vista el respectivo **ENDOSO DE AUMENTO No. 2**, de Cumplimiento **CLASE C-2 PÓLIZA No. 2401736** emitida por **SEGUROS PRIVANZA, S. A.**; por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación, para que surta sus efectos legales y tomando en cuenta los Indicadores de divulgación de la iniciativa de Transparencia en Infraestructura CoST Resolución Número 18-2019 del Ministerio de Fianzas Públicas de fecha 04 de septiembre de 2019, Artículo 25, inciso m) Contratos Modificatorios de la Ejecución (Cuando sea aplicable, debidamente aprobado por la entidad de adquisición); **POR TANTO** con base a lo preceptuado en el artículo 52 y 75 del Decreto 57-92, del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículo 44 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus Reformas; Resolución Número 18-2019 Normas para el uso del Sistema de Información de Contrataciones del Estado -GUATECOMPRAS-; artículos 33 y 35 del Código Municipal, el Honorable Concejo Municipal al resolver por mayoría de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el Adendum No. 02-2024 al Contrato Administrativo No. 04-2024, para la ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA EN 1A AVENIDA 5-12 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 22111786; por Ampliación del Monto del referido contrato, por un monto en MÁS por la cantidad de VEINTITRES MIL SETECIENTOS VEINTE QUETZALES EXACTOS (Q.23,720.00), derivado de lo anterior el valor del contrato modificado queda por la cantidad de NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE QUETZALES EXACTOS (Q. 989,599.00); con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad;** Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano vota en contra, con la observación que el presente sobrepasa el monto del proceso de cotización. **II)** Que se proceda a su registro en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005159

transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 62-2024 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 14 de agosto del año dos mil veinticuatro, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) *para darles a conocer, las obligaciones ordinarias originadas en los diferentes proyectos y direcciones: Proyecto: Apoyo Institucional para la Seguridad Ciudadana (Policía Municipal), del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, compra de mobiliario, equipo de cómputo y pago de servicio de seguridad privada para los días 23,24 y 25 en las actividades programadas en agosto de 2024; Proyecto: Apoyo Red de Alumbrado Público del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, para materiales eléctricos y otros suministros; Proyecto: Saneamiento Sistema de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, para compra de cloro para uso en pozos del municipio; Así también Saneamiento Sistema de Tratamiento Aguas Residuales del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, pago de honorarios profesionales por estudio técnico de plantas de tratamiento del municipio de San Bartolomé Milpas Altas. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia), por un monto de CIENTO CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q. 141,700.00).* Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 32-2024 emitida por el -COPEP- de fecha quince de agosto del año dos mil veinticuatro y Dictamen de Auditoría No. 035-2024 de fecha 14 de agosto del año dos mil veinticuatro, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 869 CIFRAS EN QUETZALES

12 01 001 001 000 223 22-0101-0001 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA -----	1,128.04
17 01 001 001 000 268 22-0101-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. ----	820.01
21 05 001 001 000 171 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS - ----	500.00
14 01 001 001 000 156 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO -----	1,000.00
14 01 001 001 000 164 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS EDUCACIONALES Y RECREATIVOS -----	3,000.00
14 01 001 001 000 293 22-0101-0001 00 ÚTILES EDUCACIONALES Y CULTURALES -----	1,500.00
17 01 003 001 000 174 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES -----	2,775.00
14 01 001 001 000 268 22-0101-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. --	5,000.00
14 01 001 001 000 223 22-0101-0001 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA -----	3,500.00
14 01 001 001 000 281 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS -----	5,000.00
12 01 001 001 000 232 22-0101-0001 00 ACABADOS TEXTILES -----	2,000.00
21 05 001 001 000 266 22-0101-0001 00 PRODUCTOS MEDICINALES Y FARMACÉUTICOS --	2,500.00
12 01 001 001 000 224 22-0101-0001 00 PÓMEZ, CAL Y YESO -----	5,000.00
12 01 001 001 000 254 22-0101-0001 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO -----	1,500.00
12 01 001 001 000 281 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS -----	3,000.00
12 01 001 001 000 269 22-0101-0001 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS --	5,000.00
17 01 001 001 000 254 22-0101-0001 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO -----	1,000.00



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005160

21 05 001 001 000 168 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	2,200.00
21 05 001 001 000 261 22-0101-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	2,000.00
12 01 001 001 000 156 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO	10,000.00
12 01 001 001 000 253 22-0101-0001 00 LLANTAS Y NEUMÁTICOS	1,500.00
12 01 001 001 000 291 22-0101-0001 00 ÚTILES DE OFICINA	3,000.00
12 01 001 001 000 292 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	4,000.00
12 01 001 001 000 214 22-0101-0001 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	3,000.00
14 01 001 001 000 031 22-0101-0001 00 JORNALES	197.59
12 01 001 001 000 155 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE MEDIOS DE TRANSPORTE	10,000.00
17 01 001 001 000 267 22-0101-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	1,500.00
17 01 001 001 000 293 22-0101-0001 00 ÚTILES EDUCACIONALES Y CULTURALES	1,000.00
17 01 003 001 000 173 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	10,000.00
12 01 001 001 000 165 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	5,160.00
21 05 001 001 000 211 22-0101-0001 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS	1,000.00
21 05 001 001 000 295 22-0101-0001 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD	2,800.00
14 01 001 001 000 033 22-0101-0001 00 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL	119.36
14 01 000 001 000 322 21-0101-0001 00 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	10,000.00
14 01 001 001 000 274 22-0101-0001 00 CEMENTO	5,000.00
12 01 001 001 000 284 22-0101-0001 00 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS	5,000.00
12 02 003 001 000 268 22-0101-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C	20,000.00
Total	Q. 141,700.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 869, CIFRAS EN QUETZALES

21 05 001 001 000 165 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	3,000.00
17 01 001 001 000 197 22-0101-0001 00 SERVICIOS DE VIGILANCIA	24,500.00
17 01 000 001 000 322 21-0101-0001 00 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	5,000.00
17 01 003 001 000 297 22-0101-0001 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	25,000.00
17 01 003 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	2,775.00
17 01 003 001 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	2,225.00
12 01 001 001 000 261 22-0101-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	46,200.00
21 05 001 001 000 298 22-0101-0001 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	8,000.00
17 01 000 001 000 328 21-0101-0001 00 EQUIPO DE CÓMPUTO	5,000.00
12 02 003 002 000 181 22-0101-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	20,000.00
Total	Q. 141,700.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.-**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005161

QUINTO: En el orden de la agenda el señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** adjunto OF/DMP/295-2,024/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 15 de agosto del año 2024. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo SÉPTIMO del ACTA NUMERO CUARENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTICUATRO de fecha veinticinco de abril del año dos mil veinticuatro, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Arquitecto Luis Fernando del Cid López colegiado No. 4,565; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 1,588,660.00).** **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA QUETZALES EXACTOS (Q.1,588,660.00).** II) El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO.** - III) Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Licitación Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese. - **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio DMP/296-2024/Asist.1 de fecha 15 de agosto del 2024, del Director Municipal de Planificación, informa que con fecha 12 de agosto del presente año la Contraloría General de Cuentas autorizó habilitar la Bitácora para el inicio del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, adjudicado a la Constructora NESTOR AUGUSTO SANCHEZ AYALA,** sin embargo por estar próximas las festividades de la feria patronal y en vista que la calle en donde se ejecutará el proyecto es utilizada como ruta alterna de ingreso al campo de la feria del Polideportivo, por lo que al considerar que la suscripción del acta de inicio deberá ser suscrita dentro de los diez (10) días hábiles de contar con la bitácora debidamente autorizada por la



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005162

Contraloría General de Cuentas, en tal sentido al realizar el compute de los diez días hábiles es viable iniciar el proyecto dentro del plazo indicado; Por tanto al discutirse la moción el Honorable Concejo Municipal con base a las facultades establecidas en los artículos 1, 3, 5, 33, 35, 42 del Código Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar iniciar el Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, el veintisiete (27) de agosto del 2024 a cargo de la Constructora NESTOR AUGUSTO SANCHEZ AYALA, según lo establecido en la cláusula QUINTA del Contrato Administrativo No. 09-2024; II) Que la Dirección Municipal de Planificación coordine con el Ingeniero Supervisor asignado para la supervisión del referido proyecto y Constructora a efecto se constituyan al lugar y proceder a suscribir el acta de inicio de los trabajos del proyecto antes indicado. III) El presente acuerdo surte efectos inmediatas y que se transcriba a donde corresponde.- Certifíquese.- **SEPTIMO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero, Jose Augusto Velasquez Chacon**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) No tiene comisiones pendientes; ii) Estuvo presente en la reunión mensual del COMUDE; b) **Concejal Segundo José Luis Juárez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) No tiene comisiones pendientes; ii) Estuvo presente en la reunión mensual del COMUDE. c) **Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que tiene comisiones pendientes de entregar. d) **Concejal Cuarto, Licenciado Julio Francisco de Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que tiene comisiones pendientes de realizar inspección, ya coordinó visita, pero por las diversas actividades culturales y sociales no ha podido realizarlas. e) **Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: i) Que se realizó la entrega y ubicación de espacios para comercios de feria 2024 en la 0 avenida zona 2 hasta el ingreso del puesto de salud, tuvo el apoyo de la Encargada de Mercados Yolanda Rodríguez, se dejaron medidas de un metro para que no obstaculice en tránsito peatonal. En el caso de las ventas de bebidas alcohólicas denominadas “Tequileros”, se trasladaron al interior de la feria. ii) Como integrante de la Comisión de Finanzas, se realizó la entrega de leitz firmados del 01 al 08 sobre los gastos realizados en el mes de julio, así también se firmaron y entregaron leitz del mes de junio para su respectivo archivo, algunos aún no están completos ya que algunos proveedores no se han acercado a la Municipalidad a traer los cheques de pago, por lo tanto solicitan a la DAFIM que se agreguen los documentos pendientes e informen cuando estén completos para su respectiva revisión. iii) Estuvo presente en la reunión mensual del COMUDE; iv) solicitud de rectificación de mojones presentada por Silvia Maria León Marroquin, de la propiedad ubicada en 5ª. avenida 10-59 zona 3, se constituyeron en la dirección antes indicada con el apoyo de Catastro Municipal y el Juzgado de Asuntos Municipales, y se procedió a la inspección ocular. La solicitante manifestó que existe una pared que colinda con la propiedad del señor Jaime Aspuaca, en su oportunidad verbalmente dejaron tensores para soporte de paredes y una canaleta de aguas pluviales y el esposo de la solicitante autorizó un parqueo; la interesada presentará una nueva fecha para que un agrimensor realice las medidas de la propiedad que se encuentra al poniente para definir los mojones, así también se hace del conocimiento que de la propiedad del señor Jaime Aspuaca existe un metro de servidumbre de paso, **por lo que la Rectificación de Mojones queda pendiente hasta que se presente una nueva fecha;** v) Solicitud de Licencia Municipal de Funcionamiento de Negocios Abiertos al Público, presentada por Claudia Azucena Coy, del negocio denominado “PANADERIA Y PASTERIA LAS DELICIAS” ubicado en 3ª. Avenida 1-02 zona 4, de este



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005163

municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, categorizado como **“PANADERÍA”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; **vi)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Walter Enrique Velásquez Martínez, se procedió a la inspección ocular identificando la Finca número 12900, Folio número 98, Libro número 170, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **CIENTO ONCE PUNTO SESENTA Y NUEVE METROS CUADRADOS (111.69m²)**, de la propiedad ubicada en 8ª. avenida Sector el Cipresón zona 3, cuyo otorgante es Eduardo Apxuac Martínez, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración de terreno, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente. **vii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por María Carmelina Velásquez Apxuac, de la Propiedad ubicada en 4ª. avenida A 4-12 zona 4; se constituyeron en la dirección antes indicada y se procedió a la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo la construcción de una vivienda; El presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q.74,500.00)**. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción, que se traslade al IUSI y al Juzgado de Asuntos Municipales.- **OCTAVO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: **i) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Sergio Céspedes Astorga. **ii) Síndico Segundo José Joaquín Apxuac Velásquez**, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por María Alejandra Capriel Lara. **iii) Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacón**, solicitud de Traspaso de Título de Agua Potable presentada por María Concepción Chapaz Pérez. **iv) Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Andrea Nohemy Solis Morales. **v) Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Bayron Adolfo Apxuaca López.- **NOVENO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informa que se contrataron los servicios sanitarios portátiles mismos que ya se encuentran instalados en el área del Polideportivo, y se verificará la ubicación en el área adecuado, y se solicitó a la empresa la limpieza constante; también informó que ya se contrató a personal temporal para la limpieza y cobro de los servicios sanitarios del parque recreativo del polideportivo; también informó que se hicieron las mantas vinílicas con los números de teléfono tanto de la Policía Nacional Civil, Policía Municipal y de Bomberos Municipales ante las emergencias que pudieran generarse durante las festividades de la feria titular del municipio; asimismo informó que el día de mañana se realizará Multisectorial con el apoyo del Ministerio de Salud Pública, Policía Nacional Civil, Juez de Asuntos Municipales, Catastro, UGAM, también a través de Gobernación se solicitó el apoyo de la DIACO, en la inspección a los negocios y especialmente a las tiendas que venden bebidas alcohólicas.- También informo que el día de mañana asistirá a la reunión de la MANCOMUSAC a realizarse en este municipio y también se tiene programada reunión con todos los Directorios de Establecimientos Educativos para las actividades del próximo 15 de Septiembre del presente año, solicita el apoyo del Síndico Segundo Profesor José Joaquín Apxuac Velásquez; De igual forma el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal que ya se notificó la Resolución de Avalúo del Inmueble que se pretende comprar emitido por DICABI, con un costo total del terreno y la Construcción por la cantidad de Q. 502,420.00, se hablará con el propietario si está de acuerdo con la venta del inmueble; se opina que de llegarse a concretar la compra es necesario que se analice en Concejo Municipal el uso de las instalaciones que oficina se trasladaran



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005164

incluyendo una oficina para sindicatura municipal; **DECIMO: Varios:** Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, informó que varios vecinos del sector los Guachipilines le manifestaron su molestia indicando que un vecino a sacado los tubos de la caída de agua de la terraza de la vivienda hacia la calle con suciedad de los animales que causa contaminación y malos olores por los desechos de los animales que la persona tiene en su casa ubicada en la 3ª. avenida y 7ª calle zona 2, es conveniente que se emita la ordenanza municipal a través del Juzgado de Asuntos Municipales, que se coordine con UGAM; De igual forma el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, se refirió al tema de los juegos mecánicos que se instalan durante la feria, que en resguardo de los vecinos es conveniente que se verifique la seguridad de los juegos para evitar alguna tragedia, al respecto el Síndico primero Carlos Humberto Baxac Martínez informó que se trabajará con el Juez de asuntos Municipales que los propietarios suscriban un compromiso y bajo su responsabilidad la seguridad de las bases en donde se instalen los juegos mecánicos; También se informó que se instalará un toldo para la unidad de bomberos voluntarios, para cualquier emergencia que pueda suscitarse en el campo de la feria; Asimismo planteo la necesidad de rentar un detector de metales para evitar el ingreso de armas de fuego a los bailes sociales, se consultará al jefe de seguridad privada Braulio Antonio Juárez.- **DECIMO PRIMERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.85-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con veinticinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-

Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005165

ACTA NUMERO OCHENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veinte de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto de Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ** de Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Lectura de correspondencia; **3)** Audiencia al Auditor Interno Edward Gonzales Sey, para presentación de Informe mensual de Auditoría Interna. **4)** Presentación de planificación del proyecto CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 (FINCA EL CERRO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, para análisis y aprobación. **5)** Audiencia al Ingeniero Supervisor. **6)** Emitir acuerdo municipal para certificar que la Finca el Cerro es de propiedad municipal. **7)** Aprobación de solicitud de Bono Profesional. **8)** Comisión para Sindicatura Municipal, en relación a la ubicación de puestos en la plaza central. **9)** Informe de pago de publicación del REGLAMENTO DE PERRERA MUNICIPAL, CONTROL, PROTECCIÓN Y CUIDADO ANIMAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. **10)** Informe de alcaldía. **11)** Varios. **12)** Lectura de acta anterior. **13)** Cierre de sesión. **SEGUNDO: Lectura de correspondencia: 1)** Se dio lectura a oficio de fecha 19 de agosto del año en curso, presentado por el Reverendo Antonio Sánchez Párroco de la Parroquia San Bartolomé Apóstol, solicita autorización para hacer uso de la plaza central como parqueo, en horario de 08:00 a.m. a 14:00 p.m., mismo que servirá para los sacerdotes invitados que visitarán este municipio. Analizada la petición el Honorable Concejo Municipal considera que por las actividades programadas durante la feria patronal, no es posible el parqueo en la plaza central, se aprueba autorizar el parqueo aún costado de la Escuela Oficial Lázaro Axpuc, únicamente para los párrocos visitantes, que se notifique; **2)** Se dio lectura a oficio de fecha 14 de agosto del año en curso, presentado por Alan Aspuac Arévalo, solicita la instalación de dos candelas de drenaje sanitario en la 8ª avenida de la zona 3 de este municipio. indicando el señor Alcalde Municipal que los vecinos están de acuerdo en ampliar la calle, se tendrá una reunión con los vecinos para ampliar la calle y se dejaran extensiones de drenaje sanitario.- **3)** Se dio lectura a Ref: MP033-2024-229 de fecha 19 de octubre del año en curso, presentado por Ana del Carmen Juárez Zea Auxiliar Fiscal I de la Agencia Fiscal San Bartolomé Milpas Altas, solicita copias de grabaciones de las cámaras de seguridad ubicadas en la calle detrás de la municipalidad (donde se encuentre la caja rural) y 0 avenida y 4ª calle de la zona 1, así como también de la 0 avenida y 1ª calle zona 1 de este municipio de fecha 03 de agosto del 2024 en horario de 19:00 a 20:30. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, ya se coordinó con -PMT- para brindar copias de grabaciones correspondientes. **4)** Se dio lectura a Oficio No. 29-2024 PMT-ALCALDÍA de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005166

fecha 16 de agosto del año en curso, presentado por Francisco David Axpucac Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, informa sobre las labores y novedades ocurridas en la semana del 09 al 15 de agosto del año en curso. Al respecto el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, expresa su felicitación al Director y Personal de la Policía Municipal de Tránsito, por el buen trabajo realizado en la actividad de entrega de vivires; El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura a oficio de fecha 20 de agosto del año en curso, presentado por José Luis Juárez Martínez, informa que el día jueves 22 de agosto del año en curso a partir de las 09:30 a.m. se realizará una fundición de loza, en la 0 calle 3-01 zona 2 ruta interamericana, de este municipio, por lo que solicita que se brinde apoyo para desviar el tráfico de dicha zona. Previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se coordinará con PMT para brindar apoyo respectivo. 5) Se dio lectura a Ref. Of.MM.VM/2024/240 de fecha 08 de agosto del año en curso, presentado por Mercedes Del Rosario Monzón Escobedo Diputada del Departamento de Sacatepéquez Movimiento Semilla, convoca a que sea participe a la instalación de la Mesa Técnica Ambiental Interinstitucional del departamento de Sacatepéquez, misma que se realizará el día 30 de agosto del año en curso en horario de 12:00 p.m., en el salón de Convenciones de San Lorenzo el Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez. Se tomó conocimiento, asistirá el Alcalde Municipal. 6) Se dio lectura a oficio presentado por vecinos de la 8ª calle A 6-30 de la zona 3 sector La Zarcita, en el cual informan sobre una reunión en la que los vecinos del sector han acordado solicitar mejoras en el camino antes mencionado, por lo que solicitan la colaboración para realizar un adoquinamiento de 50 metros de largo y 2.15 metros de ancho, también indican que ya fue supervisado por el Concejal Municipal Cuarto, Licenciado Julio de Paz. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura a Of-SOSEP-118-2024 SAC/amcg de fecha 07 de agosto del año en curso, presentado por la Licenciada Andrea María Cuellar Gonzalez Coordinadora Departamental en Funciones SOSEP Sacatepéquez, informa que se realizará una capacitación el día 27 de agosto del año en curso a partir de las 08:00 a.m. a 12:30 p.m., por lo que solicitan una donación de 50 refacciones que incluyan sándwich, frutas y refrescos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a OF-DE-AMSA-872-2024/ELDL-ejma de fecha 19 de agosto del año en curso, presentado por Ph. D. Enma Leticia Díaz Lara Directora Ejecutiva de -AMSA- informa que AMSA está realizando la regularización de los vehículos y camiones recolectores derivado a las acciones que está realizando con relación al vertedero, por lo que solicita apoyo con remitir el listado de vehículos registrados y autorizados, lo cual debe incluir:

- Placa del camión
- Nombre del propietario
- No. de autorización
- Sistema de autorización visible (marbete)
- Vigencia

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, que se curse a UGAM para que se brinde la información solicitada. 9) Se dio lectura a oficio de fecha 19 de agosto del año en curso, presentado por Jacobo Estrada Hernández, solicita un local en el Mercado Municipal, mismo que servirá para distribuir y preparar producto de Herbalife y llevar una opción saludable a los pobladores de este municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 10) Se dio lectura a OFICIO EXSG-195-2024 de fecha 19 de agosto del año en curso, presentado por el Oficial Mayor Dr. Otto Denny Mazariegos Pinzón presidente de ASONBOMD, informa que en algunas ocasiones se ha solicitado a la estación de bomberos de este municipio, apoyo para cubrir emergencias y/o servicios varios, sin embargo, han recibido respuestas negativas manifestando que no tienen autorización por parte del comandante para poder cubrir las mismas, por lo que solicita que al momento de ser requerido el apoyo por parte de cabina central, no se niegue el mismo, ya que por humanidad y



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005167

obligatoriedad no se puede negar ayuda a quien lo requiera. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **11)** Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 33/2024 de fecha 16 de agosto del año en curso, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez Director de la Policía Municipal, presenta informe sobre las novedades ocurridas del 09 al 15 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **12)** Se presentó informe de ingresos de saldos de caja al 20 de agosto de 2024; en relación a: INGRESOS TRIBUTARIOS IVA-PAZ-FUNCIONAMIENTO, IMPUESTO DE CIRCULACIÓN DE VEHICULOS-FUNCIONAMIENTO, IMPUESTO PETROLEO Y DERIVADOS-INVERSIÓN, los cuales hacen un total de **Q. 16,300,810.60**. El Honorable Concejo se da por enterado. **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal dio audiencia y bienvenida al Licenciado Edwar Eleazar González Sey, Auditor Interno de ésta Municipalidad y para conocimiento del Honorable Concejo Municipal, procedió con la presentación del informe mensual de las actividades realizadas durante el mes de julio del año 2024, según oficio de fecha 13 de agosto del año 2024, para el efecto dio una breve explicación de los diferentes procesos administrativos que conoció y brindo asesoría técnica financiera y contable a las unidades y dependencias municipales, así como el Plan Anual de Auditoria, con base al check list de actividades realizadas del 01 al 31 de julio de 2024, en cumplimiento a las disposiciones de la Contraloría General de Cuentas según Acuerdo A-70-2021, toda la información es cargada en línea a la página de Gobiernos Locales, en lo que se refiere a la rendición de cuentas, arqueo de valores y cortes de caja, ejecuciones presupuestarias y otros, incluyendo dictámenes de auditoría, evaluación de aspectos legales financieros, manifestando que no se identificaron deficiencias en los procesos financieros de la Dirección Financiera Municipal, únicamente recomienda que se realice la ampliación presupuestaria del Ingreso de incentivos forestales. También recomienda que en cuanto a los aportes económicos que solicitan, se realice el análisis minucioso, dependiendo de la actividad que se trate; Con respecto a los ingresos de multas de tránsito, sugiere que se direccionen al renglón de ingresos exclusivo a mejoras de la Policía Municipal de Transito; también que con anticipación se presente el POA para la elaboración del Presupuesto Municipal; Recomienda que se cumpla con el proceso y plazos de publicación de prebases en los proyectos; Asimismo procedió con la presentación del Informe de Auditoría Interna de la Dirección Municipal de Planificación, DAFIM y área de Compras del 01 de enero al 31 de Mayo de 2024, adjunto oficio de fecha 09 de agosto del 2024; Resultados de la Auditoria, que de acuerdo al trabajo de auditoria realizado se informa que no existen riesgos materializados; El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe de labores realizadas por el Auditor Interno, agradeciéndole su presencia. - **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la presentación del estudio técnico de planificación, especificaciones técnicas y presupuesto del proyecto CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA EN 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 (FINCA EL CIERRO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, adjunto el Dictamen favorable emitido por el Director Municipal de Planificación, el pleno del Honorable Concejo Municipal consideró que previo a la aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto del referido proyecto, el cual asciende a la cantidad de Q.15,650,000.00 es necesario que se analice la integración de costos unitarios del proyecto en conjunto, por lo que previa revisión de la Planificación y Presupuesto, se verificó que no tiene incluido el costo de mobiliario y equipo de laboratorio de computación, escritorios y pizarrones de cada salón, mobiliario de comedor y cocina, estufa industrial, refrigerador, lavaplatos, dado a la importancia e interés para el municipio, también se discutió la necesidad de solicitar con un dictamen de Ingeniería externo, a efecto que el estudio técnico de planificación cumpla con los lineamientos que exige el Ministerio de Educación, por lo que al analizarse detenidamente con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se **APRUEBA** convocar a reunión de trabajo exclusivamente para analizar el estudio de planificación y presupuesto e integración de costos de renglones de trabajo, con la presencia del Ingeniero



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005168

Planificador a efecto se realicen la presentación visual de los componentes del proyecto y costos unitarios, para el miércoles 21 de agosto del presente año, a las diecisiete horas, con la participación del Director Municipal de Planificación.- **QUINTO:** El señor Alcalde Municipal informa al Honorable Concejo Municipal de los problemas que siguen presentándose en la construcción del Pozo, estando presente el Supervisor Ingeniero Luis Alberto Casprowitz Arias, se discutió en relación a la calidad de la tubería de impulsión de agua, lo que ha ocasionado el desprendimiento del equipo hacia el fondo del pozo, en relación al grosor de la tubería, según se indicó que la cedula 40 tiene 5.49 milímetros y la tubería que están colocando tiene 4.32 milímetros, este tipo de tubería su uso es sobre puesta, indicando que no se va a tolerar ni aceptar si la tubería no es la adecuada para el buen funcionamiento del pozo; informo que la bomba y motor está en el fondo del pozo y según el Contratista quiere colocar la misma tubería y soldar unas varillas en las coplas, lo cual no es aceptable, situación que ha atrasado la entrega del proyecto, que llevan 34 días de sanción, indicando el señor Alcalde Municipal que el Contratista y representante de la empresa perforadora solicitaron una reunión ante el Despacho de Alcaldía, al respecto solicita la anuencia del Concejo Municipal si se toma la decisión de dejar la bomba y motor al fondo del pozo, previa explicación del Ingeniero Supervisor manifestó que dicho equipo no causa ningún efecto negativo para salud por el consumo de agua, dicho equipo está diseñado para tal efecto, además existe un flujo constante del agua, opina que no hay ningún inconveniente, en vista que hay suficiente caudal de agua y el motor y bomba no llega hasta el fondo del pozo, el Concejo Municipal solicitó al Ingeniero Supervisor que emita un Dictamen favorable de respaldo que no existe ningún riesgo para la salud, que pueda causar el equipo de bombeo al dejarse al fondo de pozo, indicado el Ingeniero Supervisor que no hay ningún inconveniente y procederá a emitir el Dictamen respectivo; en ese sentido en opinión favorable del Honorable Concejo Municipal **APRUEBA** tomar la decisión de indicarle al contratista que el motor y bomba se queden en el fondo del pozo e indicarle al Contratista que continúe con la instalación de equipo de bombeo nuevo motor y bomba así como el cambio de la tubería adecuada de impulsión de agua.- **SEXTO:** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, expone que en cumplimiento a los requisitos solicitados para la gestión del dictamen de medio ambiente ante el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales -MARNA-, para la ejecución del proyecto CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82, ZONA 1 (FINCA EL CERRO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; es necesario emitir la disposición municipal, a través de la cual se certifique que el inmueble en donde se ejecutara el referido proyecto es propiedad municipal. **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista la certificación emitida por el Registro General de la Propiedad de la Zona central de Guatemala, en donde consta el historial completo en la cual aparece el Registro de la Finca 4149, folio 172, libro 270 de Sacatepéquez, registrada a nombre de la MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; Así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **Por tanto**, discutida la moción planteada y sometida a consideración del Honorable Concejo Municipal con base a lo preceptuado en artículos 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) CERTIFICAR QUE LA FINCA No. 4149, Folio 172, libro 270 de Sacatepéquez ES PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, en donde se ejecutará el proyecto CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82, ZONA 1 (FINCA EL CERRO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. II) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; III) Certifíquese.- SEPTIMO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio de fecha 09 de agosto de 2024, presentado por el Licenciado Oscar



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005169

Gabriel Vides Rosales, Director de Recursos Humanos, adjunta solicitud presentada por la Licenciada Eliza Gabriela Axpucac Samayoa de fecha 07 de agosto del presente año, a través del cual remite la constancia de Colegiado Activo Licenciada en Criminología y Política Criminal Colegiado No. 8356, emitida por el Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, solicita que se le pague la Bonificación Profesional. **CONSIDERANDO:** Que el Acuerdo Gubernativo 327-90, fija en trescientos setenta y cinco quetzales (Q.375.00) mensuales, el monto de la Bonificación Profesional, para los servidores públicos con título universitario y con la calidad de colegiados activos, que ocupen puestos en el Organismo Ejecutivo sus Entidades Descentralizadas que tengan como requisito mínimo indispensable, ser desempeñados por profesionales con grado universitario a nivel de licenciatura o post-grado. **CONSIDERANDO:** Que el pago de la Bonificación Profesional se encuentra sometida a cierto procedimiento, establecido en el último párrafo del artículo 3 del Acuerdo Gubernativo 327-90; El título que ostente el servidor deberá estar congruente con la especialidad que el puesto requiera. Además para el otorgamiento de la Bonificación Profesional se deben observar las siguientes normas:.....V) Las máximas autoridades de las dependencias del Gobierno Central y las Entidades Descentralizadas o Autónomas, serán responsables de que la Bonificación Profesional la reciban únicamente las personas que, conforme las normas tengan derecho a las misma. Las personas que en contravención a dichas normas hubieren percibido la Bonificación Profesional deberán reintegrar lo cobrado indebidamente en el momento de establecerse la ilegalidad del cobro; Por lo tanto al analizar el perfil del puesto y sometida a consideración la moción con base al Acuerdo Gubernativo 327-90, artículos 3, 33, 35 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Denegar la solicitud de pago de la Bonificación Profesional de Trescientos setenta y cinco quetzales (Q.375.00) mensuales, presentada por la Licenciada Eliza Gabriela Axpucac Samayoa, Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM- de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez.** II) El presente acuerdo surte efectos inmediatos y que se certifique a donde corresponde. Certifíquese. - **OCTAVO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal que han recibido varias solicitudes de instalación de ventas en la plaza central, los días 23, 24 y 25 de agosto del año en curso, para lo cual solicita el apoyo de Sindicatura Municipal a efecto se proceda a ubicar las ventas tomando en cuenta dejar libre el espacio solicitado por la cofradía de la parroquia; del análisis de solicitudes presentadas por Flor de Paz García, Vilma Abigail Lux Axpucac, Ana Maribel Guarcas de Sis, Aura María Juárez Larios, Rosa Elvira Juárez Larios, únicamente ventas de comida, al respecto el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, solicita que se deje bien ordenada las ventas y dejar libre el espacio solicitado por la Cofradía de la parroquia que llevaran a cabo sus actividades, haciendo la aclaración que el Concejo Municipal no prohibió la instalación de ventas en la plaza central, por lo que al discutir la necesidad de apoyar la economía informal y que las familias obtenga un ingreso el Honorable Concejo Municipal **ACUERDA** aprobar la instalación de ventas en la plaza central a un costado de la Escuela Lázaro Axpucac y biblioteca; la comisión de ubicación de puestos de ventas se realizará el próximo jueves 22 de agosto del año en curso, a las 9:00 horas, que se notifique a los interesados.- **NOVENO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal dio a conocer la Cotización-DGDCAyTN-DM-0C-01494/AM, presentada por la Dirección de Mercadeo, del Diario de Centro América, para la publicación del Reglamento de Perrera Municipal, Control, Protección y Cuidado Animal del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, por un costo total a cancelar de Q.11,276.10, previamente se verificó que se cuenta con la disponibilidad financiera en la Dirección Financiera Municipal, por lo que se procederá a realizar el pago al Diario de Centro América, cumpliéndose con los requisitos correspondientes para la publicación del Reglamento respectivo.- **DECIMO: Informes de Alcaldía Municipal:** El señor Alcalde Municipal para conocimiento del Concejo Municipal presento el informe de Ingresos del saldo de caja, al 20 de agosto del presente



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005170

año, de ingresos del Situado constitucional, Ingresos de IVA-PAZ, Impuesto Único sobre Inmuebles de Funcionamiento e Inversión por la cantidad de Q. 14,750,000.00 indicando que se tienen varios pagos pendientes.- Asimismo informó que para el 29 de agosto del año en curso, a las 10:00 horas se procederá con la Inauguración del Laboratorio de Computación donado por la organización FONSECA, ya se cotizo los servicios de fabricación de mesas para el laboratorio incluyendo el sistema eléctrico, para lo cual se procederá a invitar a los Directores de los Establecimientos públicos, autoridades de la Dirección Departamental de Educación, autoridades públicas locales, Juez de Paz, Ministerio Público; Con respecto a las presentaciones de los bailes sociales informó que hablo con el señor Máximo propietario del terreno, para que autorizara el ingreso del transporte pesado de los juegos mecánicos al campo de la feria, solicitando un pago de Q. 5,000.00, para el ingreso de los vehículos, situación que está causando problemas para el ingreso al campo de la feria, indicando el señor Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, que intervino y logró mediar con la señora que vive con el señor Maximiliano Martínez, permitiendo el ingreso de los camiones y se solucionó el problema y se abrió el portón de ingreso al campo de la feria, evitando así el congestionamiento de vehículos y camiones en la calle de ingreso al campo de la feria; también informo que los vehículos estacionados en el polideportivo se trasladaron la parqueo del Instituto Básico por Cooperativa; También el señor Alcalde Municipal informó que el día de mañana asistirá a reunión convocada por COREDUR acompañado del Asesor Jurídico y Director Municipal de Planificación, para tratar el tema sobre el uso de CAIMI; Asimismo informó que ya se están organizando las festividades del próximo 15 de Septiembre del presente año, se realizó la primera reunión con los Directores de los establecimientos educativos públicos y privados; El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, se refirió a la actividad realizada por el Juzgado de Paz, a la que asistió el Director de la Policía Municipal, considera que de acuerdo a lo que establece el Código Municipal la prioridad es la seguridad y su función es velar y coordinar la seguridad de manera preventiva en la población y no estar en actividades sociales tomándose fotografías, indicando que el señor Alcalde Municipal que fue invitado como parte de la mesa técnica; se le solicito el plan de seguridad en coordinación con el personal de seguridad privada y no ha presentado lo cual evidencia la falta en sus funciones; De igual forma el Concejal Cuarto Julio Francisco De Paz Velásquez, secunda lo expuesto por el Concejal Tercero, haciendo ver la deficiencia en la seguridad del polideportivo durante la elección de Flor de la feria así como en actividad de atletismo en no se dio un plan de reacción de manera preventiva notando que no está inmerso en ver y coordinar de manera efectiva la seguridad preventiva; También se refirió a la actividad realizada por la Multisectorial la cual fue desorganizada en vista que los dos grupos organizados pasaban a los mismos negocio, incluso se presentaron de forma inadecuado con insultos a dependientes de los negocios, sugirió que en próximo oportunidad que se haga un plan bien organizado con las diferentes Instituciones que integren la visita a los negocios; Con respecto a las jornadas de vacunación se informó que la población está renuente en no vacunar a sus hijos menores de edad, piensan que se trata de la vacuna de Covi, solicita el apoyo de la Municipalidad para que a través de la página se realice la publicidad en apoyo a salud Publica; Asimismo informa que no se ha pintada la línea roja enfrente del portón de señor Javier y también solicita que se llene el pozo ciego en la propiedad del señor Pacheco, por el riesgo que representa en ese sector, se tomó conocimiento y coordinará el trabajo: **DECIMO PRIMERO:** Puntos varios, no se conocieron: **DECIMO SEGUNDO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.86-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.En relación al punto QUINTO el Concejal III, Lic. David Andrés Martínez Cano, se abstiene de emitir opinión.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005171



Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Luis Juárez
Concejal Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005172

ACTA NUMERO OCHENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiuno de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las diecisiete horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto del Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

PRIMERO: El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Análisis del estudio técnico de planificación y preinversión del proyecto: CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 (FINCA EL CERRO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS, SACTEPEQUEZ. **3)** Aprobación del Contrato Administrativo No. 14-2024 del evento: CONTRATACION DE SERVICIOS DE GRUPOS MUSICALES PARA ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES DEL MES DE AGOSTO EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **4)** Lectura de acta anterior. **5)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** Continuando con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal de la necesidad de analizar detenidamente el presupuesto del Proyecto CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 (FINCA EL CERRO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS, SACTEPEQUEZ, con el objeto de reducir renglones de trabajo que no sean necesarios en la obra, en tal virtud con el apoyo del Director Municipal de Planificación, se procedió con el análisis y revisión de los renglones de trabajo, determinando que los renglones de trabajo números 13 y 14 correspondiente a las butacas de plástico del graderío de cancha de basquetbol, los renglones 22 y 23 de balcones se dejan pendientes a consulta al igual que los renglones 27 y 57 pendiente de explicación, el renglón 59 se elimina, los renglones 54 y 55 pendiente de explicación por parte del Ingeniero planificador. Asimismo, se consideró que se presente el Ingeniero Planificador a efecto de dar una explicación de cada uno de los renglones de trabajo; también se consideró que por el monto de la inversión del proyecto es necesario que se presente el Estudio de Suelos; incluir en la planificación las salidas de evacuación de emergencias; Que se exija al planificar que se presente los costos unitarios de cada renglón de trabajo.- Asimismo el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que se realizó la reunión con el propietario de la Constructora del proyecto perforación del Pozo y el representante de la empresa SERPO, estando presente el Ingeniero Supervisor, dando una explicación que el problema se debe a que las coplas no vienen a la medida exacta, lo que ha ocasionado el desprendimiento del equipo de bombeo en dos oportunidades, indicando que colocaran la tubería con las mismas especificaciones que vienen escritas en mandarín de fabricación China, indicando el Ingeniero Supervisor que se ha desprendido la tubería en 4 veces, por lo que no garantiza colocar la misma tubería, ofreciendo realizar la limpieza y mantenimiento del pozo cuando lo requiera sin costo alguno, cuya propuesta no se aceptó y se le exigió que deben cambiar la tubería de mayor resistencia y grosor, en ese sentido el señor Alcalde Municipal informó que consultará a otro Ingeniero que tiene experiencia en perforación de pozos, así también se le consultará a la persona que ha dado mantenimiento a los pozos, respecto a las especificaciones de la tubería de impulsión



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005173

de agua.- Por último el Síndico segundo José Joaquín Axpuc Velásquez, informo que el equipo de computación ya fue recibido de parte de la organización FUNCEPA y se procederá a armar las mesas para el laboratorio de computación, haciendo la invitación al Concejo Municipal para el 29 de agosto del año en curso, a las 10:00 horas, se realizará la inauguración.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 14-2024, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el dieciséis de agosto del año dos mil veinticuatro, celebrado con **GENESIS MARÍA DEL MAR CANCINOS CALDERÓN**, Propietaria de la Empresa Mercantil denominada **VIP MULTIEVENTOS**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo No. 14-2024 para el evento denominado **CONTRATACION DE SERVICIOS DE GRUPOS MUSICALES PARA ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES DEL MES DE AGOSTO EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 23602090**, a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C2-7075751, emitido por **Seguros G&T, S.A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal al resolver por mayoría de votos. **ACUERDA:** I) **Aprobar el Contrato Administrativo No. 14-2024 para el evento denominado CONTRATACION DE SERVICIOS DE GRUPOS MUSICALES PARA ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES DEL MES DE AGOSTO EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 23602090, por un monto de DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS CINCUENTA QUETZALES EXACTOS (Q.286,750.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano Vota en Contra, razonando su voto que los costos de los servicios de las agrupaciones están sobrevalorados no están congruentes con las presentaciones, en virtud del tiempo en que estarán dando sus servicios comparados con los precios del mercado. Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco de Paz Velasquez vota en contra, argumenta que los costos de las presentaciones están sobrevalorados ya que la adjudicación genera incertidumbre derivado a que los municipios en donde de igual forma se les adjudicó el mismo evento y/o similar pertenezcan y pueden ser afines al partido cabal. A lo cual el señor Alcalde Municipal manifestó que se realizó el proceso de cotización conforme a la ley, y los costos de las presentaciones musicales, incluyen el costo de las tarimas más los impuestos de ley, y al realizar la contratación de los conjuntos musicales en forma individual se caería en fraccionamiento, lo que prohíbe la Ley de Contrataciones del Estado. II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese.- **CUARTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.87-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veinte horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



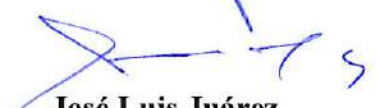
Nº 005174


Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo


David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005175

ACTA NUMERO OCHENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintitrés de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las diecisiete horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto de Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ**, Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY** con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Lectura de Correspondencia; **3)** Aprobación de informe presentado por el Juzgado de Asuntos Municipales, en relación a expediente de titulación supletoria No. 03005-2021-00193 Of. 3°. **4)** Aprobación de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE No. 13-2024. **5)** Análisis y aprobación del CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA -SAT- Y LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ. **6)** Informe de comisiones. **7)** Análisis de solicitudes. **8)** Informe de alcaldía. **9)** Varios. **10)** Lectura de acta anterior. **11)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** **Lectura de Correspondencia:** **1)** Se dio lectura a Oficio 75/2024 PM de fecha 21 de agosto del año en curso, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez Director de la Policía Municipal, remite el ANEXO "A" PLAN DE SEGURIDAD DE FIESTAS AGOSTINAS 2024. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **2)** Se presentó diploma de agradecimiento para los miembros del Concejo Municipal y el señor Alcalde Municipal, como muestra de agradecimiento con la venta de talonarios de la Rifa 1 Millón de Amigos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **3)** Se dio lectura a oficios de fecha 23 de agosto del año en curso, presentados por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal correspondiente a la semana del 12 al 18 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 6,311.40.**, también presenta reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" correspondiente del jueves 15 al domingo 18 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 5,634.25.** El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a OF-DE-AMSA-921-2024-ELDL/fmle de fecha 22 de agosto del año en curso, presentado por Ph. D. Enma Leticia Díaz Lara Directora Ejecutiva -AMSA-, hace recordatorio cerca de que el día 30 de agosto del presente año se llevará acabo la elección del Comité de Vigilancia, indica que el día 27 de agosto será el último día para la recepción de las acreditaciones de personas que deseen participan en la elección del Comité. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **5)** El señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio No. 213-2024-DMM de fecha 22 de agosto del presente año, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer, a través del cual



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005176

expone que ha venido realizando un trabajo con responsabilidad y capacidad en transformar la Dirección Municipal de la Mujer, dedicando tiempo y esmero y formación en el nivel académico, que ha reflejado en cada proyecto ejecutado en los 12 ejes que se llevan dentro de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral en beneficio de las mujeres de éste municipio - PNPDIM- por tal razón solicita se considere y autorice un aumento salarial de Q. 1,500.00 mensuales. **CONSIDERANDO:** Que efectivamente se han observado resultados positivos en el desempeño de sus funciones al frente de las Dirección Municipal de la Mujer, así como la buena organización en las actividades programadas en bien de la administración municipal. **CONSIDERANDO:** Que los trabajadores municipales gozan de los derechos establecidos en la Constitución Política de la República y de conformidad a lo establecido en el artículo 44 de la Ley de Servicio Municipal Decreto 1-87 del Congreso de la República, inciso i) A un salario justo que le permita una existencia decorosa de acuerdo a las funciones y responsabilidades que desempeñe y a los méritos de su actividad personal y de acuerdo con posibilidades económicas de la municipalidad en cuestión; **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal al discutir ampliamente las peticiones y sometidas a consideración las propuestas planteadas y con base al Manual de clasificación de Puestos y Salarios de ésta Municipalidad y lo preceptuado en artículos 1, 3, 5, 33, 35 del Código Municipal Decreto 12-2002, artículo 44 de la Ley de Servicio Municipal Decreto 1-87, ambos del Congreso de la República, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar un incremento al salario de la Directora Municipal de la Mujer Karen Irlanda Culajay Aguilar, por la cantidad de SETECIENTOS CINCUENTA QUETZALES EXACTOS (Q.750.00) mensuales, con cargo al Renglón 011 del actual Presupuesto Municipal; II) El presente incremento salarial cobra vigencia a partir del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro. III) El presente acuerdo surte efectos inmediatos y que se certifique a donde corresponde. - Certifíquese y notifíquese.- 6) Se dio lectura a oficio de fecha 22 de agosto del año en curso, presentado por Roberto Rasbot Sol Comandante de la estación de bomberos municipales departamentales de San Bartolomé Milpas Altas, informa acerca de los malos entendidos que han suscitado entre la estación de Bomberos Municipales Departamentales de San Bartolomé Milpas Altas y ASONBOMD de San Lucas Sacatepéquez. Se tomó conocimiento y se coordinará una reunión con el Comandante de Estación de Bomberos Municipales y autoridades de ASONBOMD.- 7) Se dio lectura a oficio de fecha 22 de agosto del año en curso, presentado por el director de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Anexa", informa que con iniciativa de participación y realce a la conmemoración de las fiestas patrias, se realizará un baile de gigantes, el día 15 de septiembre del presente año, por lo que solicitan colaboración en poder brindar el camión KIA para el día sábado 14 de septiembre para transportar los disfraces de Magdalena Milpas Altas a este municipio y viceversa; también solicitan poyo con una planta eléctrica y equipo de sonido, para la fecha antes mencionada. Previamente analizada se determinó que es procedente, se brindará apoyo con el camión KIA, planta eléctrica y equipo de sonido. 8) Se dio lectura a Oficio No. 213-2024-DMM de fecha 22 de agosto del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora de la Dirección Municipal de la Mujer, informa que transformar la Dirección Municipal de la Mujer, le ha llevado tiempo, dedicación, esmero y formación en su nivel académico, por lo que solicita un aumento salarial, y sugiere que se pueda analizar el desarrollo del trabajo que ejecuta y así mismo se verifique el sueldo que percibe. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 9) Se dio lectura a Ref: MP033-2024-232 de fecha 22 de agosto del año en curso, presentado por Ana Del Carmen Juárez Zea Auxiliar Fiscal I de la Agencia Fiscal San Bartolomé Milpas Altas, solicita que se le proporcione copia de las grabaciones de las cámaras de seguridad, ubicadas en la pasarela principal del**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005177

municipio de San Bartolomé Milpas Altas, de fecha 12 de agosto del 2024 en horario de 14:30 p.m. a 15:00 p.m. Se tomó conocimiento, se coordinará con -PMT- para brindar las grabaciones correspondientes. **10)** Se dio lectura a of. 368-2024/MAAC/mogr de fecha 23 de agosto del año en curso, presentado por María Angelina Aspuac Con Directora de la Coordinadora Departamental para la Reducción de Desastres -CODRED-, informa que la Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Presidente -SOSEP- Sacatepéquez y -SE-CONRED llevará acabo una capacitación dirigida a los enlaces municipales, técnicos municipales de gestión de riesgo y dirección municipal de la Mujer, sobre el manual para la apertura e instalación, respuesta, cierre y soluciones duraderas de albergues comunitarios temporales en el departamento de Sacatepéquez, misma que se llevará acabo el día martes 27 de agosto, de 08:00 a.m. a 12:30 p.m., en el salón mayor del Colegio Santo Tomas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, 1ª. avenida norte No. 23, La Antigua Guatemala. **11)** Se dio lectura a oficio de fecha 21 de agosto del año en curso, presentado por Hugo Leonel Chavac Yool, solicita un puesto de piso plaza en el segundo nivel del Mercado Municipal "La Cuchilla", en una pestaña cerca de las gradas que dirigen al segundo nivel, esto para dar a conocer y vender artesanías a los visitantes. Previamente analizada el honorable Concejo Municipal determinó que no es viable, en virtud de que el espacio que solicita no es apto para colocar negocios. **TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el oficio Concejo No. 68-08-2024/JAM de fecha 21 de agosto de 2024, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández, Juez de Asuntos Municipales de ésta Municipalidad, adjunto informe de fecha veinte de agosto del año dos mil veinticuatro, que se refiere a las diligencias voluntarias de Titulación Supletoria No. 03005-2021-00193 Of. y Not. 3º de bien Inmueble que pretende titular **Cristian Esdalin Apxuac Alvarado**, analizado el informe respectivo, el Honorable Concejo Municipal consideró importante la participación de Sindicatura Municipal y Alcalde Municipal en la inspección ocular en donde se encuentra ubicado el bien inmueble objeto de las diligencias voluntarias de titulación supletoria antes indicadas, por lo que previo a la aprobación del informe de titulación supletoria, que se realice la inspección con la intervención del Síndico Primero Municipal y Alcalde Municipal, de conformidad con lo establecido en el artículo 8 de la Ley de Titulación Supletoria; Que se traslade nuevamente el expediente de mérito al Juzgado de Asuntos Municipales, a efecto se cumpla con lo requerido; Certifíquese.- **CUARTO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo de Arrendamiento de bien inmueble Número 13-2024, con Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001, suscrito con fecha uno de agosto del año dos mil veinticuatro con la Licenciada Alicia Maribel Molina, de arrendamiento de un bien inmueble, con el objeto de destinarse para uso de ésta Municipalidad, para efectos de aprobación se procedió con el análisis respectivo, por lo que en opinión del Pleno del Concejo Municipal se **APRUEBA** que previo a emitir el acuerdo de aprobación del referido contrato, se presente la declaración jurada unilateral de voluntad de derechos hereditarios, para tener la seguridad que los demás herederos declaren que la parte de la masa hereditaria es la que le corresponde al señor Walfredo Heriberto Solís Méndez, quedando pendiente de aprobación el citado contrato; que se notifique a la interesada. **QUINTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura se sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, el Convenio de Cooperación Interinstitucional e Intercambio de Información entre la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, a suscribirse con el Superintendente de Administración Tributaria y Representante Legal de la Superintendencia de Administración Tributaria; **CONSIDERANDO:** Que las Municipalidades podrán asociarse para la defensa de sus



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005178

intereses y el cumplimiento de sus fines generales y los que garantiza la Constitución Política de la República, y en consecuencia celebrar acuerdos y convenios para el desarrollo común y el fortalecimiento institucional de las municipalidades; **CONSIDERANDO:** Que es necesario implementar y modernizar los mecanismos legales para facilitar la recaudación de los ingresos municipales por medio del servicio de la banca electrónica, teniendo en cuenta que la Municipalidad le compete la libre administración de sus bienes y valores y constituir sus depósitos en las entidades bancarias y financieras autorizadas por la Superintendencia de Bancos; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, 1, 3, 5, 9, 33, 35, 52 y 53 el Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus Reformas del Congreso de la República y artículo 5 del Acuerdo Gubernativo No. 55-2016, en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Facultar al señor Alcalde Municipal PEM Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, para que en representación de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, proceda a suscribir el CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA -SAT- Y LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, de conformidad con las cláusulas que rigen la misma, contenido en nueve hojas de papel bond tamaño carta, impresas únicamente en su anverso; II) El plazo del presente convenio, es por tiempo indefinido a partir de la firma del presente convenio; III) Que el Director Financiero Municipal con base a la ley realice las gestiones correspondientes para la aplicación del convenio antes indicado; asimismo se designa al Técnico en Informática Municipal de enlace y vinculación de la información entre la Municipalidad y la SAT.- IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **SEXTO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Segundo José Luis Juárez,** como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) Solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Sandra Maritza Guzmán González de Mansilla, de la propiedad ubicada en “Yerba Buena” 9ª. Calle 0-62 zona 2, de este municipio; se observó la necesidad del servicio de Drenaje Sanitario, sin embargo en el camino que conduce a la propiedad no es factible la conexión ya que no hay red de drenaje y existen varias viviendas que necesitan también del servicio, por lo que la interesada presentará una carta firmada por todos los vecinos en la cual soliciten que la Municipalidad realice la instalación de un ramal para beneficiar a las familias del sector. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal **NO ES PROCEDENTE** autorizar la conexión de drenaje sanitario. b) **concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano,** como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que tiene comisiones pendientes de entregar. c) **concejal Cuarto, Licenciado Julio Francisco de Paz Velásquez,** como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa de la solicitud de servicio de agua potable presentada por José Alexander Velásquez Velásquez, de la propiedad ubicada en 2ª Calle “B” 2-22 zona 1. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q30.00 mensuales, de conformidad con el Reglamento del Servicio de Agua Potable. d) **Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez,** como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: i) solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Sergio Céspedes Astorga, de fecha 25 de julio del año 2023, la papelería presentada no se encuentra completa, por lo que deberán actualizar la**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005179

documentación y presentar una nueva solicitud, previo a darle trámite. **ii)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por José Luis Velásquez Martínez, se procedió a la inspección ocular identificando la Finca número 8584, Folio número 84, Libro número 178E, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **SETECIENTOS CINCUENTA Y UNO PUNTO OCHENTA Y SEIS METROS CUADRADOS (751.86m²)**, de la propiedad ubicada en Sector los Tasisco zona 1, cuyos adquirientes son Julio Enrique Velásquez Velásquez y Kevin Fernando Velásquez Velásquez, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración de terreno, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente. **iii)** se procedió a la firma de documentos que hacían falta por parte de DAFIM, ya que algunos proveedores no vienen a traer los cheques en el transcurso del mes, por lo tanto, entregaron expedientes de junio y julio. **iv)** Vecinos de la 2ª. calle zona 4 Sector la Joya, Vistas de San Bartolo, Sector San Rafael, El Desengaño, manifestaron la necesidad de colocación de túmulos para reducir velocidad; **v)** Dio a conocer informe de los ingresos de puestos de la Feria Patronal; **vii)** Organización de ventas en la plaza central y sobre algunos inconvenientes ocurridos en puestos del campo de la feria, sobre algunas medidas que tenía de más el señor Andy Tobar. **e) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda, informa: **i)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Danny Otoniel Juárez Juárez, de la Propiedad ubicada en 0 Calle B 5-30 zona 4; se constituyeron en la dirección antes indicada y se procedió a la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo la construcción de una vivienda; El presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **CUARENTA Y DOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q.42,000.00)**. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción, que se traslade al IUSI y al Juzgado de Asuntos Municipales. **ii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por César Octavio Axpuc Velásquez, de la Propiedad ubicada en 4ª. Avenida 8-42 zona 1; se constituyeron en la dirección antes indicada y se procedió a la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo la construcción de una vivienda; El presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **TREINTA Y OCHO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.38,000.00)**. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción, que se traslade al IUSI y al Juzgado de Asuntos Municipales. **iii)** Solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Luz Adila Gonzalez, presentará expediente. **iv)** Solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público María Alejandra Capriel, presentará expediente. **SÉPTIMO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: **i) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Lourdes Rosaura Axpuc Velásquez; solicitud de construcción de nichos presentada por Delia Rosa Barrios Orózco de Díaz. **ii) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, solicitud de cambio de categoría de Negocio Abierto al Público presentada por María Agustina Velásquez Juárez de Ordoñez, solicitud de cambio de categoría de Negocio Abierto al Público presentada por Jesus Ordoñez Soc. **iii) Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, solicitud de servicio de Agua Potable presentada por Pedro Juárez Velásquez. **iv) Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Orlyn Cecilia Felipe Quezada de Zamora. **v) Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Leidy Rosaura Castillo Rodas. **OCTAVO: Informes de Alcaldía:** De las necesidades atendidas por la Alcaldía Municipal, presento la certificación de municipio



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005180

amigo de la lectura, se procederá a la Inauguración con la participación de los Establecimientos educativos, a realizarse el 30 de agosto del 2024, a partir de las 9:00 horas, invita cordialmente al Concejo Municipal; También informó que se coordinó e instaló la unidad de Bomberos Municipales en el campo de la feria del Polideportivo, a partir del día de hoy, ante cualquier emergencia que pudiera presentarse; Con respecto a los servicios sanitarios portátiles instalados en el campo de la feria, se solicitó a la empresa Mapreco, realizar la limpieza constante de los baños para evitar que contaminen el ambiente; Del proceso de Cotización para la adquisición del Bus para el servicio de la Municipalidad, informó que se realizará la compra por la modalidad de Compra Directa, en vista que se agotó el proceso de Cotización y no se presentaron ofertas, dando por concluido el proceso; También hace del conocimiento del Concejo Municipal de los problemas que se están dando con dos señoritas trabajadoras del centro de monitoreo, no hay respecto, se les llamó la atención y se les advirtió de otra falta más que cometan se tomará la decisión de removerlos de sus puestos; También informó que los agentes municipales están pagando servicio de Internet por su cuenta para uso personal y que utilizan para comunicarse por asuntos de trabajo, se les solicitará la copia del recibo de pago de Internet; Con respecto a lo solicitado por el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, del riesgo de una fosa séptica frente a la propiedad del señor Diego Pacheco en la 7ª calle zona 1, informo que ya se está trabajando con de llenado del pozo con tierra; Asimismo informó que se habilitó por 3 días el parqueo del Instituto Básico por Cooperativa para el parqueo de vehículos que se trasladaron al Polideportivo; También informó de los problemas de falta de servicio de agua en el sector de la 8ª calle A zona 3 sector el cipreson, se llamó la atención al fontanero y encargado por el atraso en habilitar el servicio de agua a los vecinos; Asimismo informó que se presentó el señor Alan Apxuac, solicitando el servicio de Drenaje Sanitario en propiedad ubicada en la zona 3 calle hacia el estadio municipal y está de acuerdo en ampliar la calle cediendo un metro de ancho, se hablará con la Presidente del Cocode del sector, para promover la ampliación del drenaje sanitario y adoquinando de la calle, de beneficio de los vecinos; Con respecto al expediente de solicitud presentada por el señor Gerber Gustavo Arevalo, solicitó a la comisión asignada realizar la inspección correspondiente, expediente que se cursó el 12 de julio del 2024; En relación al proyecto construcción del Pozo mecánico, hace del conocimiento del Concejo Municipal que hablo con el señor Alfredo Gutiérrez, quien conoce y tiene experiencia en cuanto a la calidad y espesor de la tubería de impulsión de agua, se llamó a la empresa constructora y se exigió el cambio de la tubería según especificaciones de cedula 40, que el Ingeniero Supervisor verifique la calidad de la tubería; Con respecto a las deficiencias en la organización del evento de elección de Miss Chiquitita de parte de la Gestora de Cultura y Deportes, el señor Alcalde Municipal informó que realizó el cambio trasladando a la señora Verónica Naz al puesto de auxiliar de la Dirección Municipal de la Mujer y se asignó al puesto de Gestora de Cultura y Deportes a Brenda Jop, se solicitará un informe del trabajo de la oficina, a efecto de justificar la decisión del cambio y no caer en despido indirecto. **NOVENO: Varios:** no se presentaron temas: **DECIMO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.88-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO PRIMERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005181

Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005182

ACTA NUMERO NOVENTA GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiocho de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Lectura de Correspondencia; **3)** Aprobar o improbar lo actuado por la junta de licitación, del evento: MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG 23451955. **4)** Aprobación de transferencia presupuestaria. **5)** Análisis de opinión presentada por la Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, en relación a la CONDONACIÓN DE MULTAS E INTERESES POR INFRACCIONES DE TRÁNSITO, GENERADAS EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ. **6)** Nombramiento de representante del alcalde ante la reunión de CODEDE. **7)** Informe de alcaldía. **8)** Varios. Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, temas denuncia Tuc-tuc, Monitoreo, Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, solicitud. **9)** Lectura de acta anterior. **10)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** Previamente el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal del oficio presentado por la encargada de la oficina de acceso a la información pública, a través del cual solicita que se adquiriera el servicio de Hosting para el dominio de la página Web de la Municipalidad, indicando que actualmente el servicio de hosting del alojamiento de la información de la Municipalidad, lo está proporcionado una persona particular sin costo alguno, siendo necesario la adquisición del referido servicio; asimismo según gestión realizada la Universidad del Valle otorgará el servicio de dominio de la página municipal munisanbartolome.gob.gt para información de la Municipalidad, sin costo alguno, por ser de interés y beneficio de la Municipalidad se procederá con el alquiler del servicio de Hosting y cotizar el equipo de cómputo con la capacidad requerida para el alojamiento de la información municipal; **2)** Asimismo se dio lectura al informe presentado por el Jefe de Seguridad Privada Braulio Antonio Juárez, contratado durante los días 23, 24 y 25 de agosto del presente año, durante las festividades socioculturales y bailes sociales, en la cual no se presentó ningún incidente negativo; al respecto el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, expresa su felicitación al señor Braulio Antonio Juárez, por la efectividad del trabajo de seguridad, fue muy eficiente durante los tres días, asimismo felicita el trabajo realizado por la Policía Municipal de Tránsito, se observó la eficiencia y con efectividad, en satisfacción del Honorable Concejo Municipal que todo transcurrió sin novedad en beneficio de la seguridad de la población; al respecto el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, solicita que se cite al señor Braulio Antonio Juárez y se presente en próxima sesión del Concejo Municipal para que exponga de las debilidades y fortalezas en aspectos de seguridad preventiva de la Municipalidad, se consideró aceptable la propuesta y se invitará para la próxima sesión del Concejo Municipal al señor Braulio Antonio Juárez; **3)** Se dio



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005183

lectura a oficio MP003-2024-1926 de fecha 27 de agosto del año en curso, presentado por Nelson Eduardo Chávez Santos Auxiliar Fiscal I Ministerio Público del Distrito de Sacatepéquez, solicita copia de las grabaciones de las cámaras de videovigilancia instaladas en la pasarela principal ubicada sobre la ruta interamericana, kilómetro 30.8 en ingreso a este municipio, y copia de las grabaciones instaladas sobre la ruta interamericana, en jurisdicción de este municipio, mismas que deberán de comprender en horario de 19:00 a 21:00, del día sábado 24 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con -PMT- para brindar copia de las grabaciones solicitadas. 4) Se dio lectura a Oficio No. 255-OMPNA de fecha 28 de agosto del año en curso, presentado por Alba Ninneth Jop Guevara Gestora de Educación Municipal, informa que durante las actividades sociales de la feria patronal, un camión marca HINO de la agrupación "La Gran Manzana" impactó con las barandas de las gradas que conducen hacia el campo del Polideportivo; por lo que informa que la encargada de eventos deberá hacerse cargo de la reparación correspondiente, así mismo informa que se recibió una llamada telefónica por parte de la encargada de eventos, indicando que enviará un herrero para las realizar las respectivas reparaciones. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura a OFICIO No. S09-MP-0079-2024-01 de fecha 28 de agosto del año en curso, presentado por la Licenciada Georgina Esmeralda Abaj Xiloj Coordinadora Gubernamental y la Licenciada Nancy Carolina Soto Raxón Supervisora Gubernamental, ambas de la Contraloría General de Cuentas; informan que de acuerdo a los nombramientos: Nombramiento No. S09-MP-0079-2024 de fecha 27 de junio de 2024 y Nombramiento No. S09-MP-0098-2024 de fecha 08 de agosto de 2024, se les designó para constituirse en esta municipalidad, para practicar examen especial de auditoría de cumplimiento con seguridad limitada, a requerimiento del Ministerio Público, según gestión No. 954092, MP001-2023-32814; por lo que solicitan una reunión de presentación y familiarización con el personal:

- Alcalde Municipal o persona que delegue, con documento que ampara la misma.
- Jefe de Tesorería.
- Director de la Administración Financiera Integrada Municipal.
- Jefe de Compras.
- Jefe de Recursos Humanos.
- Jefe de la Unidad de Auditoría Interna.

Dicha reunión se llevará a cabo el día miércoles 04 de septiembre del año en curso, a partir de las 10:00 a.m., en las instalaciones de esta municipalidad, así mismo solicitan que se les pueda disponer una cañonera e impresora. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con el personal solicitado para su participación en dicha reunión, así mismo se les proporcionará la cañonera e impresora solicitada. 6) Se dio lectura a informe sobre avance físico de los proyectos:

- CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ
- MEJORAMIENTO CENTRO DE ATENCION INTEGRAL MATERNO INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura a Oficio No. 30-2024 PMT-ALCALDIA de fecha 27 de agosto del año en curso, presentado por Francisco David Axpucá Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las novedades de la semana del 16 al 22 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a Ref. BMS-278-2024-DT/dt de fecha 26 de agosto del año en curso,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005184

presentado por José Diego Toledo Cruz Diputado del Congreso de la República, hace la invitación al señor alcalde para que participe en el SEGUIMIENTO A LA MESA INTERMUNICIPAL DE EDUCACIÓN, la cual se realizará el día lunes 02 de septiembre del año en curso, a partir de las 14:30 p.m. horas, en las instalaciones de la Municipalidad de Ciudad Vieja. Se tomó conocimiento y estará asistiendo el Alcalde Municipal. **9)** Se presentó informe de PROYECTOS EN EJECUCION CON FONDOS MUNICIPALES 2024, PROYECTOS EN EJECUCION POR ADMINISTRACION CON FONDOS MUNICIPALES 2024 y PROYECTOS EN EJECUCION CON FONDOS CODEDE Y MUNICIPALIDAD 2024. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **10)** Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 34/2024 de fecha 23 de agosto del año en curso, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez Director de la Policía Municipal, informa sobre las novedades ocurridas del 16 al 22 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **11)** Se dio lectura a oficio de fecha 27 de agosto del año en curso, presentado por el Ministerio Público, a través de la cual se solicita la colaboración a efecto se nombre al personal del Juzgado Municipal, Catastro Municipal, UGAM, para realizar inspección al taller de herrería de estructura metálica, de nombre R.J. Construcciones. Se tomó conocimiento, para el efecto se procederá a notificar al personal indicado. **12)** Se dio lectura a oficio de fecha 27 de agosto del año en curso, presentado por integrantes del consejo comunitario de desarrollo de la 4ª avenida zona 1, calle las Cerecitas y sector el Membrillo, exponen que en época de invierno se dificulta se dificulta transitar sobre la dirección antes mencionada, por lo que solicitan que se realice adoquinamiento e instalación de sistema de drenaje y aguas pluviales, esto con el fin de beneficiar a los vecinos de este sector. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se cursará a la DMP para agregarlo en futuros proyectos a realizarse en esa zona. **13)** Se dio lectura a Ref: MP03-2024-1923 de fecha 27 de agosto del año en curso, presentado por Ana Del Carmen Juárez Zea Auxiliar Fiscal I de la Agencia Fiscal San Bartolomé Milpas Altas, solicita copia de las grabaciones de las cámaras de seguridad ubicadas en el kilómetro 30.7 carretera interamericana carril que conduce hacia la ciudad capital (tanto de la cuchilla como de la pasarela principal). El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con -PMT- para brindar copia de las grabaciones correspondientes. **14)** Se dio lectura a oficio de fecha 27 de agosto del año en curso, presentado por la Licenciada Brigitte Alikxa Marroquín Castillo Dirección Administrativa de CETACH2, solicita autorización para colocar un stand publicitario en el parque central de este municipio, e indica que el stand está previsto para los días 20 de septiembre y 02 de octubre del presente año, en horario de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que solicita que se coordine para que no afecte la circulación peatonal y vehicular. **15)** Se dio lectura a Oficio No. 30-2024 PMT-ALCALDIA de fecha 27 de agosto del año en curso, presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las novedades ocurridas en la semana del 16 al 22 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **16)** Se presentó informe de entrega de víveres en diferentes zonas del municipio, el día martes 13 de agosto del año en curso, mismos que fueron entregados en diferentes puntos del municipio. Se tomó conocimiento, el Honorable Concejo Municipal opina sobre que no se respetó la formalización que se determinó en reunión de Concejo Municipal, ya que hubo un porcentaje de personas que recibieron doble bolsa de víveres, por lo que se consideró que se tome en cuenta este suceso para evitar que las personas realicen estas mismas acciones en futuras entregas de víveres. **17)** Se presentó INFORME SOBRE AVANCE FISICO DE PROYECTOS, se realizó visita de supervisión el 26 de agosto del año en curso, se verificó los trabajos de la ejecución del proyecto: SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. y visita de supervisión de la ejecución del



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005185

proyecto: MEJORAMIENTO CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Expediente que contiene la resolución emitida por la Junta de Licitación, que consta en Acta No. 09-2024 de fecha diecinueve de agosto dos mil veinticuatro, a través de la cual con base a lo establecido en las Bases de Licitación, criterios y calificación resolvió RECHAZAR sin responsabilidad de su parte las Ofertas presentadas de las empresas: 1) **CONSTRUCTORA Y TRANSPORTES J.P., SOCIEDAD ANÓNIMA** y 2) **CONSTRUCTORA MERIDA, SOCIEDAD ANONIMA**, que ofertaron en el evento **MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, con base a lo preceptuado en el artículo 30 de la Ley de Contrataciones del Estado. **CONSIDERANDO:** Que el Honorable Concejo Municipal teniendo a la vista los expedientes de ambas empresas concursantes, luego de amplio análisis y confrontar lo resuelto por la Junta de Licitación y expedientes se constató que las dos ofertas presentadas no cumplieron con todos los requisitos fundamentales definidos como tales en las bases correspondientes; **CONSIDERANDO:** Que La Junta de Licitación rechazará sin responsabilidad de su parte, las ofertas que no se ajusten a los requisitos fundamentales definidos como tales en las bases o cuando los precios, calidades u otras condiciones ofrecidas sean inconvenientes para los intereses del Estado. por lo que previa lectura del Acta de calificación y adjudicación No. 09-2024 y sometida a discusión a efecto se apruebe o impruebe lo actuado por la Junta de Licitación; **CONSIDERANDO:** Que se tiene por presentado el expediente de Licitación, con base a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Contrataciones del Estado, a efecto de que la Autoridad Superior proceda a aprobar o improbar lo actuado por la Junta de Licitación, con causa justificada; **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal al discutir ampliamente la moción y al considerar que la decisión de la Junta de Licitación se basó en lo establecido en el artículo 10 y 30, de la Ley de Contrataciones del Estado, teniendo en cuenta que las referidas ofertas NO cumplieron a cabalidad los requisitos fundamentales exigidos en las Bases de Licitación, siendo inconvenientes para los intereses de la Municipalidad, con fundamento a lo preceptuado en artículos 9 numeral 6 inciso b), 10, 30, de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República y 23 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016. Artículos 1, 3, 5, 33, 35 inciso a, i, u, del Código Municipal, Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, el Concejo Municipal al Resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA: I) APROBAR lo actuado por La Junta de Licitación, en donde RECHAZAN las dos (2) ofertas presentadas, por INCUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FUNDAMENTALES en las ofertas de las empresas antes descritas del evento denominado MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. II) Dar de baja al Número de Operación Guatecompras -NOG-23451955, dejando sin efecto el mismo. III) Que la Dirección Municipal de Planificación proceda con la publicación de la presente resolución. IV) Se instruye al Director Municipal de Planificación para que inicie un nuevo proceso de Licitación para la ejecución del proyecto MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, con base a lo que estipula la ley. V) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, debiendo la Secretaría Municipal Certificar a donde corresponde; Certifíquese.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 63-2024**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005186

presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 27 de agosto del año dos mil veinticuatro, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) *para darles a conocer, las obligaciones ordinarias originadas en los diferentes proyectos y direcciones: Proyecto: Apoyo a la Cultura al Deporte y a la Recreación Social del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, para actividades programadas de septiembre a diciembre de 2024; secretaría Municipal; por publicaciones varias; y Dirección Municipal de Planificación, compra de maquinaria para los diferentes proyectos y equipo de oficina. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia), por un monto de CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 162,000.00).* Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 33-2024 emitida por el -COPEP- de fecha veintisiete de agosto del año dos mil veinticuatro y Dictamen de Auditoría No. 036-2024 de fecha 27 de agosto del año dos mil veinticuatro, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 870 CIFRAS EN QUETZALES

14 01 001 001 000 168 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO -----	2,000.00
14 01 001 001 000 241 22-0101-0001 00 PAPEL DE ESCRITORIO -----	1,707.75
14 01 001 001 000 245 22-0101-0001 00 LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS-----	2,000.00
17 01 002 001 000 232 22-0101-0001 00 ACABADOS TEXTILES -----	1,000.00
01 00 000 004 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	7,000.00
17 01 002 001 000 254 22-0101-0001 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO -----	500.00
12 02 003 001 000 254 22-0101-0001 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO -----	7,000.00
17 01 002 001 000 231 22-0101-0001 00 HILADOS Y TELAS -----	2,500.00
14 01 000 001 000 322 21-0101-0001 00 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA -----	30,000.00
14 01 001 001 000 156 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO -----	1,000.00
14 01 001 001 000 133 22-0101-0001 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR -----	1,500.00
12 02 003 001 000 286 22-0101-0001 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	6,000.00
01 00 000 003 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	9,000.00
01 00 000 013 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	3,000.00
14 01 001 001 000 243 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN -----	2,000.00
14 01 001 001 000 281 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS -----	2,500.00
17 01 002 001 000 242 22-0101-0001 00 PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS -----	940.00
12 02 003 001 000 224 22-0101-0001 00 PÓMEZ, CAL Y YESO -----	4,000.00
12 02 003 001 000 269 22-0101-0001 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS -----	7,000.00
17 01 002 001 000 164 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS EDUCACIONALES Y RECREATIVOS -----	1,000.00
17 01 002 001 000 214 22-0101-0001 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS-----	900.00
14 01 001 001 000 267 32-0101-0015 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	7,808.00
14 01 001 001 000 268 22-0101-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. -----	2,000.00



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005187

14 01 001 001 000 292 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	1,195.00
17 01 002 001 000 223 22-0101-0001 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	1,500.00
17 01 002 001 000 261 32-0101-0015 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	24.52
17 01 002 001 000 224 22-0101-0001 00 PÓMEZ, CAL Y YESO	900.00
12 02 003 002 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	4,000.00
14 01 001 001 000 186 22-0101-0001 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	1,000.00
14 01 001 001 000 261 22-0101-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	1,000.00
17 01 002 001 000 121 22-0101-0001 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	3,000.00
12 02 003 001 000 142 22-0101-0001 00 FLETES	8,000.00
12 02 003 001 000 261 22-0101-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	6,000.00
17 01 002 001 000 241 22-0101-0001 00 PAPEL DE ESCRITORIO	770.00
02 003 001 000 232 22-0101-0001 00 ACABADOS TEXTILES	3,500.00
12 02 003 001 000 267 22-0101-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	7,000.00
17 01 002 001 000 156 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO	1,500.00
17 01 002 001 000 142 22-0101-0001 00 FLETES	800.00
01 00 000 002 000 242 32-0101-0003 00 PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS	1,000.00
14 01 001 001 000 164 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS EDUCACIONALES Y RECREATIVOS	2,454.73
14 01 001 001 000 274 22-0101-0001 00 CEMENTO	2,500.00
12 02 003 001 000 295 22-0101-0001 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD	5,000.00
14 01 001 001 000 122 22-0101-0001 00 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	2,000.00
14 01 001 001 000 174 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES	1,500.00
12 02 003 001 000 292 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	5,000.00
Total	Q. 162,000.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 870, CIFRAS EN QUETZALES

17 01 002 001 000 211 22-0101-0001 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS	35,000.00
17 01 002 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	2,000.00
01 00 000 003 000 121 32-0101-0003 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	20,000.00
17 01 002 001 000 199 22-0101-0001 00 OTROS SERVICIOS	5,000.00
17 01 002 001 000 141 22-0101-0001 00 TRANSPORTE DE PERSONAS	15,000.00
17 01 002 001 000 187 22-0101-0001 00 SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	25,000.00
17 01 002 001 000 294 32-0101-0015 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	9,832.52
17 01 002 001 000 294 22-0101-0001 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	20,167.48
01 00 000 005 000 327 21-0101-0001 00 MAQUINARIA Y EQUIPO PARA LA CONSTRUCCIÓN	15,000.00
01 00 000 005 000 322 21-0101-0001 00 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	15,000.00
Total	Q. 162,000.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticuatro; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez, al referirse al renglón de Servicios de arbitraje para las diferentes actividades deportivas de septiembre a diciembre de 2024, solicita que al finalizar el mes de diciembre de 2024, se presente un reporte de gastos de arbitraje ejecutados en actividades deportivas.- III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005188

adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Re adecuación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.- QUINTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal previa lectura dio cuenta la Honorable Concejo Municipal de Oficio No. 55-08-2024/JAMT de fecha 21 de agosto del 2024, adjunto opinión emitida por la Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, en relación a la Condonación de Multas e Intereses por Infracciones de Tránsito, generadas en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, del Departamento de Sacatepéquez, en la cual expone que al realizar el análisis legal, opina que de conformidad con las facultades establecidas en el Código Municipal Decreto 12-2002, del Congreso de la República y Constitución Política de la República de Guatemala, Opina que la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, está Legitimada para autorizar la condonación de Multas e Intereses por Infracciones de Tránsito, impuestas por la Policía Municipal de Tránsito de éste municipio, pendientes de pago, enterado el Concejo Municipal se consideró que es necesario que se presente un informe de todas las personas que no han solventado la deuda en concepto de multas e intereses, a efecto de emitir el acuerdo municipal correspondiente.- **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, expone que en virtud de varios compromisos que tiene que atender inherentes al cargo, siendo de interés por la importancia de asuntos a tratar tiene que estar presente, por lo que le es imposible asistir a la Reunión del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- convocada para el día de 29 de agosto del presente año, a las 7:30 horas a.m. razón la cual solicita al Honorable Concejo Municipal, se emita Acuerdo Municipal de nombramiento del señor Concejal Segundo José Luis Juárez, para que lo represente en la reunión del CODEDE. **CONSIDERANDO:** Que los Síndicos y los Concejales Municipales, como miembros del órgano de deliberación y de decisión tienen la atribución de integrar y desempeñar con prontitud y esmero las comisiones para las cuales sean designados por el Alcalde o el Concejo Municipal **POR TANTO:** Discutida la moción el Honorable Concejo Municipal con base a lo estipulado en los artículos 33, 35, 52, 53, 54 inciso d) del Código Municipal Decreto No. 12-2002, del Congreso de la República y sus Reformas en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Nombrar al Concejal Segundo señor JOSE LUIS JUAREZ identificado con Documento Personal de Identificación CUI 1797 44062 0101 extendido por el RENAP, para que represente al señor Alcalde Municipal PEM Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, con VOZ Y VOTO en la Reunión del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- a realizarse el día 29 de agosto del 2024 a las 7:30 a.m., por lo que se ruega tomar en consideración el presente acuerdo municipal de nombramiento. II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde.- **Certifíquese.- SEPTIMO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informa que el día de mañana 29 de agosto del presente año, se tiene programada la inauguración del centro de computación gracias a la donación de computadoras realizada por la Organización FONSEPA con el apoyo de la Municipalidad en beneficio de la educación de ésta población, invita cordialmente al Concejo Municipal al acto de inauguración; También asistirá a la reunión convocada por AMSA para el día de mañana 29 de agosto del presente año, para la elección de la Junta Directiva, a la vez la convocatoria a reunión de Consejo Departamental de Desarrollo, CODEDE, para lo cual solicita se emita un acuerdo de nombramiento del Concejal Segundo José Luis Juárez, para que lo represente en la reunión de CODEDE, que no podrá asistir, para estar presente la inauguración de centro de computación y



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005189

asistir a la reunión de AMSA; también informa que no se utilizaron las 4 docenas de bombas pirotécnicas en las actividades de feria, por lo que en opinión del Concejo Municipal se toma la decisión de concederse 3 docenas a la cofradía de la Parroquia de la localidad y 1 docena de bombas pirotécnicas se utilizará para las actividades del 15 de septiembre del presente año; Con respecto al proyecto de Construcción del Pozo mecánico informo que la empresa constructora sí realizará el cambio de la tubería con la especificación de 5.49 milímetros de espesor de los tubos y el Ingeniero supervisor verificará tubo por tubo que tenga el espesor adecuado. Asimismo informó que se dio inicio al proyecto de Pavimento de concreto hidráulico de la calle al sector los Guachipilines, se procederá a vender el adoquín a extraerse de dicha calle, a Q. 1.50 cada uno, asimismo a solicitud de vecinos se donará una parte que se utilizará en carrileras en el camino del sector el frijolillo trabajos a realizarse por vecinos del ese sector; De igual forma de acuerdo a las funciones que establece el manual de procedimientos y funciones, informó que se trasladó a OMAS el personal de servicios de Drenajes sanitarios, Mantenimiento de Plantas de tratamiento de aguas residuales y Extracción de basura; La Unidad de Gestión de Ambiental Municipal -UGAM- estará a cargo del personal de mantenimiento del Estado Municipal, personal de Viveros, Astillero Municipal, Tala de árboles; se verificara si se traslada a esta unidad personal del Tren de aseo por tener relación con el medio ambiente; Al referirse a las actividades de la feria patronal, tal como se informó anteriormente todo salió bien sin ningún incidente que lamentar gracias a las directrices y organización de los planes de seguridad exigidos a nivel del Concejo Municipal y el buen trabajo que realizo la Policía Municipal y Policía Municipal de Transito es digno de reconocerse; indicando el Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez, que estuvo presente durante 3 días y parte de la noche para apoyar en alguna situación: Con respecto a la planta de tratamiento de aguas servidas del sector el cipreson, informo que fue necesario cambiar la bomba, en vista que la anterior bomba quedo inservible por falta de mantenimiento de la anterior Administración Municipal, la instalación está a cargo de la empresa contratada para el funcionamiento de la bomba que impulsará las aguas servidas al pozo de visita más cercano y evitar la contaminación del sector; **OCTAVO: Varios:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, se refirió a un incidente surgido con una vecina que presentó una denuncia ante el Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito, por mal trato recibido de un piloto de Moto-taxi, que se negó a prestarle el servicio, solicitado que se tratara con la debida discreción, sin embargo se dio fuga de información y ahora todos los pilotos de tuc-tuc se niegan a prestarle el servicio a la persona afectada, el señor Alcalde Municipal manifestó que analizará dicho asunto con la Juez de Asuntos Municipales de Tránsito y de ser necesario se tomará la decisión de cancelar la línea de tuc-tuc que está causando problemas por violar los derechos de las personas, de conformidad con el Reglamento, también se hablará con la persona afectada, se dará seguimiento al tema; También se planteó la necesidad de controlar las funciones del personal de monitoreo en vista que se tiene conocimiento que hay fuga de información que pone en riesgo la seguridad de los vecinos; Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, presente informe de licencia de construcción verificando que los documentos se encuentran en orden, opina que es procedente analizada se Aprueba la Licencia de construcción de la persona indicada.- **NOVENO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.89-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Se hace constar: Que la cantidad correcta en el punto resolutivo CUARTO es Q700.00, el número 12 corresponde a la partida presupuestaria.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005190

Rubén Ernesto Axpua Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpua Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005191

ACTA NUMERO NOVENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTICUATRO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día treinta de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación sin voto de Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ**, Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY** con la presencia del Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

PRIMERO: El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo del plan de trabajo en beneficio de la población; **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada en su contenido; **2)** Lectura de Correspondencia.- **3)** Audiencia al señor Braulio Antonio Juárez. **4)** Aprobación de **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE No. 13-2024.** **5)** Aprobación de traslado de financiamiento para los proyectos:

- MEJORAMIENTO CALLE EN 5A CALLE ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.
- MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.

6) Aprobación para la reclasificación de la Cuenta Contable 1234 en SICOIN GL. **7)** Aprobación de elección de vecino distinguido del municipio. **8)** Informe de comisiones. **9)** Análisis de solicitudes. **10)** Informe de alcaldía. **11)** Varios. Concejal Cuarto Licenciado Julio De Paz Velásquez, tema mercado la cuchilla y solicitudes pendientes. - **12)** Lectura de acta anterior. **13)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** Se dio lectura a oficio presentado por los representantes y presidente del equipo MASTER, informan que su equipo representará al este municipio, en los juegos intermunicipales a nivel departamental, por lo que solicitan uniformes para representar a este municipio en dicho campeonato departamental. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó que es procedente, se tratará de proporcionar apoyo con los uniformes solicitados. **2)** Se dio lectura a oficio de fecha 30 de agosto del año en curso, presentado por la Profesora Dina Concepción Aspuac Velasquez Directora de la Escuela Oficial de Párvulos San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, solicita que se le proporcione la marimba municipal, equipo de sonido y un toldo grande, esto para el día viernes 06 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se brindará a poyo con lo solicitado. **3)** Se dio lectura a OF. 59-08-2024/JAMT de fecha 29 de agosto del año en curso, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, informa sobre las prohibiciones y sanciones que establece el Reglamento de moto-taxis, e informa acerca de las normas de ética, comportamiento u buena moral que tienen los pilotos de mototaxis. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a oficios de fecha 23 de agosto del año en curso, presentados por Yolanda Rodriguez Administradora de Mercados,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005192

presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal correspondiente a la semana del 19 al 25 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 20,220.85.**, también presenta reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" correspondiente del jueves 23 al domingo 25 de agosto del 2024, mismo que hace un total de **Q. 5,432.75**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se hizo la observación en relación al cobro del parqueo nuevo para que se tenga mejor control sobre los vehículos que pagan por mes y diario. 5) Se dio lectura a OF. No. 262-2024 OMPNA de fecha 30 de agosto del año en curso, presentado por Alba Jop Guevara Gestora de Educación Cultura y Deporte, informa que el día sábado 31 de agosto del presente año a partir de las 09:00 a.m. se llevará a cabo la finalización del curso de canto y guitarra, por lo que hace la invitación para que los miembros del Concejo Municipal puedan asistir a dicha actividad. El Honorable Concejo Municipal se dio por enterado.- **TERCERO:** El señor Alcalde Municipal dio la cordial bienvenida al señor Braulio Antonio Juárez, jefe de la seguridad privada contrada en las festividades de feria patronal en apoyo a la Policía Municipal y Policía Nacional Civil, se le agradeció su presencia y se le expone que el objetivo de su presencia es para conocer las debilidades que se tienen en aspectos de seguridad para mejorar las deficiencias observadas, previamente cada uno de los integrantes del Concejo Municipal al intervenir reconoció y felicitó el buen trabajo realizado con responsabilidad y profesionalismo del personal, durante el cual no sucedió ningún incidente negativo en bien de la seguridad de la población; asimismo el señor Braulio Antonio Juárez agradeció la oportunidad de trabajar para el pueblo, indicando que se escuchó buenos comentarios del trabajo del Concejo Municipal, manifestado algunas deficiencias observadas es la falta de coordinación del plan de trabajo de la Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito, también no hay buena relación entre la Policía Municipal y Policía Nacional Civil; sugirió habilitar un teléfono directo con el señor Alcalde Municipal para coordinar las acciones que corresponda de manera inmediata las denuncias de los vecinos; que exista una seguridad constante a las Autoridades Municipales, es necesario realizar una reingeniería y evaluación de la capacidad de los agentes municipales, al respecto el señor Alcalde Municipal informó que ya dio instrucciones a la Policía Municipal y se están siguiendo los procesos de cambios del personal y capacitación al personal de Policía Municipal; también existe acomodamiento del personal de policía municipal en los puestos, falta de disciplina, se habló de la responsabilidad e investidura que debe tener el Comisario de Policía Municipal, el Concejo Municipal tomó conocimiento y procederá con el análisis de las deficiencias y tomar las decisiones que correspondan para mejorar el trabajo tanto de la Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo de arrendamiento de bien inmueble Número 13-2024, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el uno de agosto del año dos mil veinticuatro, con la Licenciada **Alicia Marivel Molina**, a través del cual se contrata el arrendamiento de un bien inmueble, con el objeto de destinarse para uso de la Municipalidad; para el efecto el Concejo Municipal procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por las partes, las cuales se encuentran conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que todo contrato debe publicarse en el portal de la Contraloría General de Cuentas, teniendo en cuenta que la propietaria del bien inmueble cumplió en suscribir el referido Contrato dentro del plazo de diez (10) días contados a partir de la elaboración del mismo, teniendo a la vista la respectiva Fianza de Cumplimiento Clase C-2 Seguro de Caucción de Cumplimiento de Contrato No. CG908-00009145 emitida por ASEGURADORA RURAL, S.A., con fecha veinte de agosto del año dos mil veinticuatro, es necesario emitir el acuerdo municipal de Aprobación, para que surta sus efectos legales y obligue a las partes; Por tanto con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y 42 del Reglamento, artículos 33, 35 del Código Municipal, sometida a consideración con la señal acostumbrada El Honorable



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005193

Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** 1) Aprobar el Contrato Administrativo de Arrendamiento de Bien Inmueble No. 13-2024 por un Monto de DIEZ MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 10,000.00), con la Licenciada Alicia Marivel Molina, para disponer de un bien inmueble para uso de esta municipalidad, a partir del 01 de agosto al 31 de diciembre del año dos mil veinticuatro, con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad; con la salvedad que en su oportunidad se presente el acta notarial de Declaración Jurada Unilateral de Voluntad de Derechos Hereditarios, autorizada ante notario independiente. II) Que se proceda a su registro en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente. - III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese. - **QUINTO:** Con base a la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OF/DMP/306-2,024/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 29 de agosto 2024 a través del cual solicita financiamiento para los proyectos:

- **MEJORAMIENTO CALLE EN 5A CALLE ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,** Disponibilidad presupuestaria Q. 519,107.00; monto por el cual fue adjudicado Q. Q.570,000.00; cantidad para complementar la disponibilidad presupuestaria Q. 50,893.00.

- **MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,** disponibilidad presupuestaria Q. 864,446.70; monto por el cual fue adjudicado Q. 890,000.00, cantidad para complementar la disponibilidad presupuestaria Q. 25,553.30. **CONSIDERANDO:** Que es necesario continuar con los procesos correspondientes para la suscripción de los contratos de los proyectos antes mencionados a beneficio de diferentes sectores del municipio. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; con la facultad de la emisión aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales, con base a lo establecido en los artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto número 12-2002 reformado por el Decreto 22-2010 ambos del Congreso de la República, sometida a consideración con la señal acostumbrada al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Trasladar la Cantidad de CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES QUETZALES EXACTOS (Q. 50,893.00); del proyecto CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.

Para completar el financiamiento del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE EN 5A CALLE ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,** por la cantidad total de Q.570,000.00

II) Trasladar la Cantidad de VEINTICINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES QUETZALES CON TREINTA CENTAVOS (Q. 25,553.30); del proyecto CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.

Para completar el financiamiento del proyecto **MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,** por la cantidad total de Q.890,000.00.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005194

III) Que la Dirección Municipal de Planificación proceda con el trámite correspondiente de la inversión a realizarse para los proyectos antes descritos, así como realizar las modificaciones en los sistemas correspondientes. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde. - Certifíquese.- **SEXTO:** En el orden de la agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable concejo Municipal, OF-DAFIM-132-2024 de fecha treinta de agosto del año dos mil veinticuatro, presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual solicita la aprobación para la reclasificación de la Cuenta Contable 1234 (Construcciones en Proceso) en el Sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales SICOIN GL, Previa verificación de documentación de soporte (actas de Inicio, Recepción y de Liquidación) de dicho proyecto ejecutado en su totalidad tanto física como financieramente. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los Asuntos Municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales y que amerita aprobar la regularización de la Cuenta Contable 1234, Por lo tanto, con base a las facultades establecidas en los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 135 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) APROBAR LA RECLASIFICACION AUTOMÁTICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA DE GOBIERNOS LOCALES SICOIN GL, DEL PROYECTO EJECUTADO POR LA MODALIDAD DE CONTRATO según cuadros adjuntos:

SMIP	NOMBRE DEL PROYECTO	MODALIDAD	MONTO DEL PROYECTO
724	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 3A. AV. PROLONGACION Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	POR CONTRATO	Q 402,763.00
TOTAL			Q 402,763.00

PARTIDA CONTABLE

CUENTA	AUX	NOMBRE DEL PROYECTO	DEBE	HABER
1238 00 00	00	BIENES DE USO COMÚN	Q. 402,763.00	
1234 01 00	724	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 3A. AV. PROLONGACION Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.		Q.402,763.00
TOTAL			Q402,763.00	Q.402,763.00

III) Que se instruya al encargado de Contabilidad Municipal, proceda con los registros correspondientes en el Sistema SICOIN GL. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponda.- **SEPTIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal expone que con motivo de las actividades cívicas del próximo 15 de septiembre del presente año, la Municipalidad ha promovido el reconocimiento a vecino distinguido de éste municipio, tomando en cuenta a las personas de reconocida honorabilidad e integridad moral y espiritual así como aportes a la sociedad, para el efecto solicita al Honorable Concejo Municipal que en próxima sesión se presenten propuestas de vecinos y proceder con la elección de Vecino Distinguido del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez para el período 2024-2025. **OCTAVO: Informe de Comisiones:** a) Concejal Primero José Augusto



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005195

Velasquez Chacon, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que tiene pendiente una comisión que no ha podido realizar, próximamente la presentará. **b) Concejal Segundo José Luis Juárez**, presenta un informe detallado de los temas tratados en la reunión de CODEDE, en la cual fue designado en representación del Alcalde Municipal, acerca de los proyectos financiados, entre otros. Se tomó conocimiento. **c) Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa acerca de la solicitud del señor Felipe Quezada Zamora, se intentó comunicar con el en varias ocasiones, ya se puso de acuerdo; con respecto a la solicitud de Bayron Adolfo Aspuaca la próxima semana realizará la inspección. **d) Concejal Cuarto, Licenciado Julio Francisco de Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa de la solicitud de servicio de agua potable presentada por Pedro Juárez Velásquez, de la propiedad ubicada en Sector las Manzanas zona 1. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, de conformidad con el Reglamento del Servicio de Agua Potable. **e) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: **i)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Lourdes Rosaura Axpuc Velásquez se procedió a la inspección ocular identificando la Finca número 355, Folio número 426, Libro número 20, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **MIL CIENTO DIECIOCHO METROS CUADRADOS (1118.00m²)**, de la propiedad ubicada en Sector La Joya, cuyo adquiriente es Pablo Cesar Meléndez Arévalo, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración de terreno, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente. **ii)** Solicitud de Rectificación de Mojones presentada por Silvia Maria León Marroquin, de la propiedad ubicada en 5ª. avenida 10-59 zona 3, se constituyeron en la dirección antes indicada con el apoyo de Catastro Municipal y el Juzgado de Asuntos Municipales, y se procedió a la inspección ocular, se llegó a un mutuo acuerdo. **iii)** De parte de la CONRED realizaron una visita, e indicaron que el Municipio tiene activada y organizada la COMRED para la atención ante cualquier desastre natural, así también recomendaron que Catastro Municipal cambie a Oficina Municipal de Catastro Municipal y Gestión Integral de Desastres; **iv)** El día de hoy 30 de agosto asistió al acto protocolario de "Municipio Amigo de la Lectura", estando presentes representantes de educación, CTA, Directores de los distintos establecimientos; **v)** Asistió al acto de inauguración del Centro Comunitario Tecnológico San Bartolomé Milpas Altas, decretado como primer municipio digital en el Departamento de Sacatepéquez, donación por parte de FUNSECA. **f) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, informa que, gracias al apoyo de la Municipalidad al brindar los accesorios de cableado y energía eléctrica, el laboratorio de computación se encuentra completo con inmobiliario ya que se proporcionaron 21 UPS y 21 escritorios para las computadoras, solicita que se nombre a una persona encargada para atender o responsabilizarse de dicho laboratorio, sugiere que se coordine e identifiquen a las personas que ingresarán al laboratorio para evitar daños y tener un control. **NOVENO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: **i) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Rectificación de Mojones presentada por Brenda Lucrecia Baten Elías. **ii) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Orlyn Cecilia Felipe Quezada de Zamora. **iii) Concejal Primero Jose Augusto Velasquez Chacon** solicitud de Reposición y Traspaso de Título de Agua Potable presentada por Ricardo Reyes García. **iv) Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Herberth Gustavo Figueroa Arévalo. **v) Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Servicio de Agua Potable



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005196

presentada por Ramona Mejía López. **DECIMO: Informes de Alcaldía:** De las gestiones realizadas el señor Alcalde Municipal informa que se presentó a la reunión de CODEDE a firmar el acta y luego asistió a la reunión convocada por AMSA para la elección de la Junta Directiva, a la que asistieron únicamente dos Alcaldes Municipales, se suscribió el acta respectiva; también estuvo presente en la actividad de la recertificación de éste municipio, como amigo de la lectura, con la presencia de autoridades educativas; Con respecto al proceso de Cotización de la compra de Bus para el servicio de la Municipalidad, hace del conocimiento del Concejo Municipal que se agotó el procedimiento y por ausencia de ofertas se procederá a la compra del referido Bus, por la modalidad de compra directa con las características requeridas en el evento; También hace del conocimiento del Concejo Municipal que se inició el proyecto de pavimentación de la calle los Guachipilines y se vendió parte del adoquín extraído de dicha calle y se donará la cantidad de 4,000 adoquines a los vecinos del sector el frijolillo zona 3 es ésta población, para la construcción de carrileras por cuenta de los vecinos; Informó que asistió a reunión convocada por SEGEPLAN con relación al Edificio del CAIMI, indicando que no se oponen a que el Edificio del CAIMI se traslade para el funcionamiento de un Centro de Salud Tipo B, sin embargo opinan que es necesario que se solicite una opinión a la Contraloría General de Cuentas, indicando que el Ministerio de Salud Pública ha solicitado que se destine para la apertura de un Centro de Salud Tipo B con varios servicios de atención a la población; por lo que se procederá a solicitar la opinión a la Contraloría General de Cuentas; en similar situación se encuentran otros municipios tal es el caso del municipio de Pastores que tiene el problema por haber construido varios edificios municipales en un inmueble que fue cedido a la Municipalidad y el propietario obtuvo resolución Judicial favorable; Con respecto a la construcción del Pozo sigue en espera, la empresa constructora no ha traído la tubería que se solicitó que cambiara; **DECIMO PRIMERO: Varios:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, se refirió a la solicitud de los bomberos Municipales, no se ha colocado el lavamanos para el servicio de la estación bomberos; no se ha pintado de color rojo frente al portón a solicitud del señor Javier Juárez, se indicó que ya se notificó al Director de la Policía Municipal de Tránsito, indicando el señor Alcalde que se coordinó con el Director de PMT de dejar pendiente en virtud que próximamente se iniciará el proyecto de Señalización de Calles; De la colocación de túmulos en el sector de la 8ª. calle zona 3, informó que cotizó con la empresa Guasueca, la colocación de túmulos de plástico; también el señor Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, informo de problemas en el cobro que tickets de los servicios del Mercado la Cuchilla, el cobro no les cuadra a los cobradores se recomendó que la comisión de finanzas realice una auditoría a los cobradores de dicho mercado; manifestando el señor Alcalde Municipal que ya hablo con la Administradora Municipal de mercados para que verifique el control de los cobros; también la Directiva del mercado municipal la Cuchilla le hizo el comentario que no asistió ningún miembro del Concejo Municipal a la actividad programada.-**DECIMO SEGUNDO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.90-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005197

Rubén Ernesto Axpuc Velásquez

Alcalde Municipal



Carlos Humberto Baxac Martínez

Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez

Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon

Concejal Primero

José Luis Juárez

Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano

Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez

Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez

Secretario Municipal